ಸ್ಥಾಪನೆ : 1927

ನೊಂದಣಿ ಸಂ. : 1468
ದಿನಾಂಕ : 29.07.1927

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ
ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಾಧಾನ

96 ನೇ

ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ

07-09-2025, ಭಾನುವಾರ

THE GRAIN MERCHANTS' CO-OPERATIVE BANK LTD.,

ESTD : 1927

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಗಳು :

ನಂ. 2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560018
ದೂರವಾಣಿ : 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285
Email : gmc@gmcbho@yahoo.co.in Website : www.gmcbank.net

ನಂ. 247, 2ನೇ ಮಹಡಿ, 7ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್, ಯಶವಂತಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560022
ದೂರವಾಣಿ : 23370902, 23375264

ನಂ. 231, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, ದೊಡ್ಡಮಠ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಅಕ್ಕಿಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560053
ದೂರವಾಣಿ : 22284297, 22877141

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನಂ. 2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560018

ಹಾಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್. ಆನಂದಬಾಬು
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್. ಕೃಷ್ಣ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ. ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ದಯಾನಂದ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ. ರಾಮಚಂದ್ರ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಮುರುಳಿಧರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ. ನಾಗರತ್ನ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್. ಮಾಲಿನಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಂ. ದಿನೇಶ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ. ಚಂದ್ರಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ವೆಂಕಟಾಚಲಂ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಗಿರೀಶ್ ಬಾಬು
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್.
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸ್ಥಾಪನೆಃ 1927 ನೋಂದಣಿ ಸಂ.ಃ 1468

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.

ದೂಃ 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ 96 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬುರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕಃ 07.09.2025ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30 ಕ್ಕೆ ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018 ರಲ್ಲಿ ಇರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಮಿಸಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

	ವಿಷಯಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
01	ಪ್ರಾರ್ಥನೆ	
02	ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸ್ವಾಗತ.	3-4
03	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.	1-2
04	ಕಳೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಂತರ ಮೃತರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಗೌರವಾರ್ಥ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ.	17
05	ದಿನಾಂಕ 22.09.2024ರಂದು ನಡೆದ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.	5-16
06	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	17-27
07	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (Audited) ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆ (ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ) ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.	28-64
08	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ದೃಢೀಕರಣದಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ/ವಾಪಾಸಾತಿ ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಅನುಮೋದನೆ.	17-18
09	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ.	65
10	2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಯವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು.	66
11	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ (ಬೈಲಾ) ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	65
12	ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಪಾವತಿಯಾಗದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ (Reserve Fund)ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.	23
13	ವಸೂಲಾಗದ್ದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹೋಕುಬಾಕಿ (ಬ್ಯಾಡ್ ಡೆಟ್ಸ್) ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಅಖೈರುಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.	22
14	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮೋದನೆ ಮೇರೆಗೆ M/s NNR & Co., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರುರವರನ್ನು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ (2ನೇ ಅವಧಿಗೆ) ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುವುದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.	27
15	ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ 10 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳ ಸಾಲದ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.	
16	ಮುನ್ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳು.	
17	ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.	

ದಿನಾಂಕ: 30.07.2025 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ

ಸ್ಥಳಃ ಬೆಂಗಳೂರು ಆರ್. ಉಮಾ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸೂಚನೆ

1 2024–25 ರ ಆಡಳಿತ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ವಿವರಗಳು ದಿನಾಂಕ 26.08.2025ರ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.gmcbank.net ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ/ಶಾಖೆಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

2. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ/ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ/ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಐದು ದಿವಸ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿ, ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು.

3. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾನೂನು 1959ರ ಕಲಂ 20(2) (ಎ ಋ) ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ 47(5) (ಡಿ) ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 06.09.2024 ರ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವಂತಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಈ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಹಕ್ಕಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 19(3)ರ ನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾರೇ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಆತನಿಗೆ ಯುಕ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಕಳೆದ ಐದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಕನಿಷ್ಠ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು : ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ರೂ.1,000/–, ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ರೂ.1,000/– ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರ.

6. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಂಡು ಕಲಂ 26ಎ ರ ಅನ್ವಯ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷ ಅವಧಿಗೂ ಮೀರಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಠೇವಣಿ ಬಾಕಿ ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಇರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮತ್ತು ಅವಧಿ ಮುಗಿದು ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಮೀರಿ ಸಂದಾಯವಾಗದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ಆಇಂಈಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ತಾವು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಕೂಡಲೇ ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಹಾಗೂ ಇತರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು (ಉಳಿತಾಯ/ಚಾಲ್ತಿ ಇತ್ಯಾದಿ) ಚಲಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಇಂಈ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

7. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ಸಿಖ್, ಮುಸ್ಲಿಂ, ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯನ್, ಜೋರೋಆಸ್ಟ್ರಿಯನ್ ಮತ್ತು ಬೌಧ ಧರ್ಮಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

8. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಠೇವಣಿದಾರರ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಗಳು "ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಗ್ಯಾರಂಟೀ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ಮುಂಬಯಿ" (DICGC, Mumbai) ರವರಿಂದ ವಿಮೆಗೊಳಪಟ್ಟಿವೆ. ನಷ್ಟದಿಂದಾಗಿ ಸಮಾಪನಾಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ಅಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಹಕನ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಯು ವಿಮೆಗೊಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

9. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ "ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ" (Know Your Customer) ನಿರ್ದೇಶನವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯ/ಗ್ರಾಹಕರಿಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳ ಮೂಲಕ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುತ್ತಾ ಬರಲಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯತ್ವ/ಖಾತೆಗಳ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ವಿವರಗಳು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯ/ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ವಿಳಾಸ ದೃಢೀಕರಣ, ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್, PAN ಕಾರ್ಡ್, ಫೋಟೋ ವಗೈರೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

10 ಬ್ಯಾಂಕ್ HDFC ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ "Rupay ATM Card" ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಿದ್ದು ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ತಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯ/ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ATM Card ಪಡೆದು ದೇಶಾದ್ಯಂತ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ATM ನಿಂದ ಹಣ ಪಡೆಯಲು ಅಥವಾ ಸಾಮಾನು ಖರೀದಿಸಲು ಈ ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

11. ಬ್ಯಾಂಕ್ IDBI ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ RTGS/NEFT ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಿದೆ. ಈ ಸೌಲಭ್ಯದಿಂದ ಹಣ ವರ್ಗಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ತಮ್ಮ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮನವಿ ಮಾಡಿದೆ.

12. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಾಮಾನ್ಯರು ರೂ.40,000/–, ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರು ರೂ.50,000/– ಗಳಿಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಕಡಿತ (TDS) ಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಠೇವಣಿದಾರರುಗಳು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ 15 G (ಸಾಮಾನ್ಯ ನಾಗರೀಕರು) ಹಾಗೂ 15 H (ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರು) ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತದಿಂದ (TDS) ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ಇತ್ತೀಚಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಜೋಡಣೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದು, ಜೋಡಣೆಯಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶೇ.20ರ ಟಿಡಿಎಸ್ ಕಡಿತಗೊಳ್ಳುವುದಲ್ಲದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಹಿವಾಟಿಗೂ ತೊಡಕಾಗಲಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಹಕರು ಎಚ್ಚರವಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸ್ವಾಗತ ನುಡಿ

ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪರವಾಗಿ ಹಾರ್ದಿಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ದಿನಾಂಕ 02.02.2025 ರಂದು ಮುಂದಿನ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದಿದ್ದು ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರಿಗೂ ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇನೆ. ನೂತನ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಈ ಸಭೆಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಶ್ರಮಿಸಿದ್ದು, ಅವರೆಲ್ಲರನ್ನೂ ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತೇನೆ.

2024–25ನೇ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.841.27 ಲಕ್ಷಗಳ ಷೇರು ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ರೂ.6937.11 ಲಕ್ಷಗಳ ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಉಳಿತಾಯ ಮನೋಭಾವನೆ ಬೆಳೆಸುತ್ತಾ ರೂ.14061.72 ಲಕ್ಷಗಳ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.22713.99 ಲಕ್ಷಗಳ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ರೂ.9394.16 ಲಕ್ಷಗಳ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ, ರೂ.10257.57 ಲಕ್ಷಗಳ ಹೂಡಿಕೆ, ರೂ.266.08 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಗಳಿಕೆ ಮತ್ತು ಶೇಕಡ ಶೂನ್ಯ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳು ಹೀಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ವಹಿವಾಟಿನಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿದೆ. ಇವೆಲ್ಲವುಗಳು ತಮ್ಮ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತೆಂದು ತಿಳಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

2024–25ನೇ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕುಂಠಿತವಾಗಿದ್ದರಿಂದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ನೀಡಿದ್ದು, 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ, ಸಾಲದ ನೀಡುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಲಾಭದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಏರಿಕೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಶ್ವಾಸನೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಇತ್ತೀಚಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಮಧ್ಯೆಯೂ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟು ಮತ್ತು ಲಾಭ ಗಳಿಕೆ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಪ್ರಗತಿಯತ್ತ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರು, ಠೇವಣಿದಾರರು ತಮ್ಮ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲಿನ ವಿಶ್ವಾಸ ವೃದ್ಧಿಸಿ, ಪ್ರಗತಿಗೆ ಕಾರಣರಾಗುತ್ತಾ ಬಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಅವರ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕನಿಷ್ಠ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವುದು, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ವ್ಯವಹರಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ. ಈ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇನ್ನಷ್ಟು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣ ಮಿತಗೊಳಿಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇತ್ತೀಚಿಗೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಂತೆ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿಯೂ Technical Write-off, OTS, Compromise Settlement ಗಳಂತಹ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಡಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಮಿತಗೊಳಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಕೆಲ ಹಳೆಯ ಸುಸ್ತಿಸಾಲಗಳನ್ನು ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಇನ್ನೂ ಕೆಲವು ಸಾಲಗಳು ವಸೂಲಾಗುವ ಸನಿಹದಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಪ್ರಗತಿ ಹೊಂದಲಿದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಲಿದ್ದೇವೆ.

ಸಾಲ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ, ಶೀಘ್ರ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಕ್ರಮ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಇತಿಹಾಸ, ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ, ನಿಧಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಲಾಭ ಗಳಿಕೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಉತ್ತಮ ಸಾಲ ನೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಮುಂದುವರಿಯಲು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಬಂಧು–ಮಿತ್ರರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪರಿಚಯಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಸಿಬಿಎಸ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಂನ ನವನವೀನ ಯೋಜನೆಗಳಾದ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಯುಪಿಐ, ಐಎಂಪಿಎಸ್, ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್/ಎನ್‌ಇಎಫ್‌ಟಿ ಮುಂತಾದವುಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಗಮನಾರ್ಹ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿ, ರೂ.2.66 ಕೋಟಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿ, ಈ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲು ಸೇರಿದಂತೆ ಕಳೆದ ನಾಲ್ಕಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ “ಎ” ದರ್ಜೆಗೆ ಮುಂದುವರೆದು Financially Sound & Well Managed Bank (FSWM) ಮಾನದಂಡದಡಿ ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದು ಹರ್ಷದ ವಿಚಾರವಾಗಿದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಲ್ಲದೇ 2–3 ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಿ ಶ್ರಮವಹಿಸಿ ಪ್ರಗತಿಯತ್ತ ಕೊಂಡೊಯ್ಯುವ ಭರವಸೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲಿಟ್ಟಿರುವ ನಂಬಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅವರು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಪರಿಗಣಿಸಿ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇ.18ರ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿಶ್ಚಯಿಸಿದ್ದು, ಇದರ ವಿತರಣೆಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ, ಆಯ–ವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಮತ್ತು ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಇವುಗಳನ್ನು ತಮಗೆ ಒದಗಿಸಿದ್ದು, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಾವುಗಳು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕೆಂದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ತಮ್ಮ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇನೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ತಮ್ಮ ಸಮಯವನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನರ್ಪಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿ ಇಂದಿನ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿ, ಮಂಡಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಿಕೊಡಬೇಕಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಲ್ಲಿ ಕಳಕಳಿಯಿಂದ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ನಡವಳಿಕೆಗಳು

ದಿನಾಂಕ 22ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2024ರ ಭಾನುವಾರದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಪಿ.ಎಂ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು:-

ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 2892 ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸಭೆಗೆ ಮುನ್ನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ಘಂಟೆಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಮಾಲಿನಿರವರಿಂದ ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು. ಶ್ರೀ ರಮಣರೆಡ್ಡಿ ಜಿ.ಎಸ್, ವಿಶೇಷ ಕರ್ತವ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ, ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರುರವರು ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಆಗಮಿಸಿದ್ದರು. ಇವರ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳ 216 ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು. ಮಹನೀಯರಾದ ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲೂ ಸಹ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಅಭಿನಂದಿಸಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು.

ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ರಮಣರೆಡ್ಡಿ ಜಿ.ಎಸ್ ರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಗುಹೋಗುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತನಾಡಿ, ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾ ಬಂದಿರುವ ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ತನ್ನದೇ ಆದ ಹೆಸರನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಆಶಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಅಗತ್ಯ ಕೋರಂನೊಂದಿಗೆ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30ಕ್ಕೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ :

ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿರೀಶಾ ಎಸ್.ಕುಮಾರ್‌ರವರಿಂದ ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಜ್ಯೋತಿ ಬೆಳಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಪಿ.ಎಂ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

2. ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸ್ವಾಗತ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಪಿ.ಎಂ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣರವರು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಯೊಂದಿಗಿನ ಹಲವಾರು ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ ಮಾಡಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪರವಾಗಿ ಹಾರ್ದಿಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕ್ಷೇತ್ರದ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಹೊಸ ಹೊಸ ಆವಿಷ್ಕಾರದಿಂದ ವೇಗದಲ್ಲಿ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಅಂತೆಯೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸಂಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಹಿವಾಟು ತಂತ್ರಾಂಶದಡಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಂ ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ, ತಂತ್ರಾಂಶದ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಹತೋಟಿ ಇವುಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಹಣಕಾಸು ವಹಿವಾಟಿನ ರಕ್ಷಣೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸೈಬರ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು ಶೀಘ್ರ ನಗದು ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅನುಕೂಲಕರವಾಗಲಿವೆ. RTGS/NEFT ªÀÄvÀÄÛ SMS, BALANCE ENQUIRY, ಎ.ಟಿ.ಎಂ ಕಾರ್ಡ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಯುಪಿಐ ಪೇಮೆಂಟ್ಸ್ (POS/E-Com, GPay, PhonePe, Paytm), IMPS

ನಂತಹ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ತಜ್ಞರ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿ, ಅವುಗಳ ಜಾರಿಗೆ ಅವಶ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

ಇತ್ತೀಚಿನ ಕೆಲ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಫಲತೆಯಿಂದಾಗಿ, ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳನ್ನು ಅನುಮಾನದ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ನೋಡುವಂತಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳೊಡನೆ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಗ್ರಾಹಕರು ಹಿಂದೇಟು ಹಾಕುವಂತಹ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ನಿರ್ಮಾಣವಾಗಿದೆ. ಈ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆರ್ಥಿಕ ಶಿಸ್ತಿಗೆ ಕೆಲ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಚೇತರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತಾಗಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಘಟನಾವಳಿಗಳ ಹೊರತಾಗಿಯೂ ಹಾಗೂ ಇತ್ತೀಚಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಮಧ್ಯೆಯೂ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟು ಮತ್ತು ಲಾಭ ಗಳಿಕೆ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಪ್ರಗತಿಯತ್ತ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರು, ಠೇವಣಿದಾರರು ತಮ್ಮ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲಿನ ವಿಶ್ವಾಸ ವೃದ್ಧಿಸಿ, ಪ್ರಗತಿಗೆ ಕಾರಣರಾಗುತ್ತಾ ಬಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಅವರ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕನಿಷ್ಠ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವುದು, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ವ್ಯವಹರಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ. ಈ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇನ್ನಷ್ಟು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಿತಗೊಳಿಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇತ್ತೀಚಿಗೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಂತೆ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿಯೂ Technical Write-off, OTS, Compromise Settlement ಗಳಂತಹ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಡಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಮಿತಗೊಳಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

2023–24ನೇ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.848.18 ಲಕ್ಷಗಳ ಷೇರು ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ರೂ.6881.24 ಲಕ್ಷಗಳ ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಉಳಿತಾಯ ಮನೋಭಾವನೆ ಬೆಳೆಸುತ್ತಾ ರೂ.14418.70 ಲಕ್ಷಗಳ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.22877.45 ಲಕ್ಷಗಳ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ರೂ.9577.41 ಲಕ್ಷಗಳ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ, ರೂ.11390.09 ಲಕ್ಷಗಳ ಗುಂತಾಯಗಳ ಹೂಡಿಕೆ, ರೂ.272.17 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಗಳಿಕೆ ಮತ್ತು ಶೇಕಡ ಶೂನ್ಯ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳು ಹೀಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟಿನಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಧನೆಗಳು ತಮ್ಮ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತೆಂದು ತಿಳಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸಾಲ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ, ಶೀಘ್ರ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಕ್ರಮ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಇತಿಹಾಸ, ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ, ನಿಧಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಲಾಭ ಗಳಿಕೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಉತ್ತಮ ಸಾಲ ನೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಮುಂದುವರಿಯಲು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಬಂಧು–ಮಿತ್ರರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪರಿಚಯಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನ ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಗಮನಾರ್ಹ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿ, ರೂ.2.72 ಕೋಟಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿ, ಈ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲು ಸೇರಿದಂತೆ ಕಳೆದ ನಾಲ್ಕಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ "ಎ" ದರ್ಜೆಗೆ ಮುಂದುವರೆದು Financially Sound & Well Managed Bank (FSWM) ಮಾನದಂಡದಡಿ ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದು ಹರ್ಷದ ವಿಚಾರವಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಸವಾಲುಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಈ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಲ್ಲದೇ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ವತಂತ್ರತೆ ನೀಡಿದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಿ ಶ್ರಮವಹಿಸಿ ಪ್ರಗತಿಯತ್ತ ಕೊಂಡೊಯ್ಯುವ ಭರವಸೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲಿಟ್ಟಿರುವ ನಂಬಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅವರು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇ.20ರ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿಶ್ಚಯಿಸಿದ್ದು, ಇದರ ವಿತರಣೆಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ, ಆಯ–ವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಮತ್ತು ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಇವುಗಳನ್ನು ತಮಗೆ ಒದಗಿಸಿದ್ದು, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಾವುಗಳು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕೆಂದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ತಮ್ಮ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇನೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ತಮ್ಮ ಸಮಯವನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನರ್ಪಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿ ಇಂದಿನ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿ, ಮಂಡಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಿಕೊಡಬೇಕಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಮ್ರವಾಗಿ ಕೋರಿದರು.

ಮುಂದುವರಿದು, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯ ಮಹನೀಯರುಗಳನ್ನು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸಿ, ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡುವಂತೆ ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

3. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು:

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್ ರವರು ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ: 1–2 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ವಿವರವಾಗಿ ಓದಿ, ಸಭೆಯ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಡನೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ನೀಡಿರುವ ಪತ್ರಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವು ಸರಿಯಾಗಿರುವುದೆಂದು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ನಂತರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರದ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಂತೆ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಮುಂದುವರಿಯಿತು.

4. ಕಳೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಿಂದೀಚೆಗೆ ಮೃತರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ 20 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮೃತರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿ, ಅವರುಗಳ ಗೌರವಾರ್ಥ ಎರಡು ನಿಮಿಷ ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ
01 ಭಾನುಮತಿ	R03314	18 ಬಿ.ಎಸ್.ಕಿರಣ್ ಕುಮಾರ್	R04335	35 ಸುಬ್ಬಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	R14800
02 ಆರ್.ಅನಸೂಯದೇವಿ	R03004	19 ಲತಾ ರಜನಿಕಾಂತ್ ಲಾತಿಯ	R12678	36 ಆರ್.ಮುಗುವಾಳಪ್ಪ	R04555
03 ಎಸ್.ಸರೋಜ	R10736	20 ಬಿ.ಎಂ.ಮಹದೇವಪ್ಪ	R04745	37 ಕೆ.ಎಸ್.ಪಾರ್ಥಸಾರಥಿ	R05355
04 ಕೆ.ಎನ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ	R04160	21 ಎ.ಎನ್.ರಂಗನಾಥ	R14178	38 ನಂಜುಂಡರಾಜು	R04912
05 ಎಲ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ	R12272	22 ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್	R05214	39 ಕೆ.ಸುನಂದಮ್ಮ	R06280
06 ಚಿತ್ತಕಲಾ	R03428	23 ಟಿ.ನಿಜಗುಣ	R15561	40 ದೀಪಾ ಮಾಕಂ	R13368
07 ಡಿ.ಹೆಚ್.ಸತ್ಯಲಕ್ಷ್ಮಿ	R12419	24 ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಟಿ.ವನಕುದುರೆ	R11781	41 ಕೆ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಗುಪ್ತ	R06631
08 ಅನಂತರಾಂ	R16864	25 ಎಸ್.ಬಿ.ರಜನಿ	R12484	42 ಜೆ.ಎಸ್.ಶ್ರೀಕಾಂತ ಗುಪ್ತ	R12308
09 ಸೈಯದ್ ಹಫೀಜ್	R14028	26 ಕೆ.ರಾಮಕುಮಾರ್	R05933	43 ವಿ.ಕನುಮಯ್ಯ	R04164
10 ಸಿ.ಆರ್.ಬಾಲಸುಬ್ರಮಣ್ಯ	R03128	27 ಎನ್.ಮಂಜುಳ	R14243	44 ಎಸ್.ಮಂಜುಳಾವಾಣಿ	R09201
11 ಬಿ.ಕಾಂತರಾಜು	R16538	28 ಕೆ.ಎಸ್.ಜ್ವಾಲಾಕುಮಾರ್	R08730	45 ಜಿ.ಆರ್.ಶಿವರುದ್ರಪ್ಪ	R06572

ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೃತರ ಹೆಸರು	ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ
12 ಕೆ.ಎಸ್.ಸುಗುಣ	R07190	29 ಸೂರ್ಯಕುಮಾರಿ	R14087	46 ಎ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್	R11571
13 ವಿ.ಎಲ್.ಸರೋಜಮ್ಮ	R10933	30 ಡಿ.ವಿ.ಚಿನ್ನೂಬಾಯಿ	R11734	47 ಎಂ.ಜಯರಾಮಯ್ಯ	R15957
14 ಹೆಚ್.ಪಿ.ಜ್ಞಾನೇಶ್ವರ್	R07792	31 ಕೆ.ಆರ್.ಪ್ರಸಾದ್	R13837	48 ಪಿ.ಎಸ್.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	R03436
15 ಎಸ್.ನಾಚಿಮುತ್ತು	R04959	32 ಟಿ.ಎಲ್.ರಾಮಮೂರ್ತಿ	R05651	49 ಡಿ.ವಾಸುದೇವರಾವ್	R13004
16 ಜಯಮ್ಮ	R03979	33 ಬಿ.ವಿ.ಪ್ರೇಮಾ	R09912		
17 ಎ.ಗೋವಿಂದಸ್ವಾಮಿ ನಾಯ್ಡು	R03611	34 ಪಿ.ಗೋವಿಂದರಾಜುಲು	R03637		

ನಿಧನ ಹೊಂದಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸ್ಮರಣಾರ್ಥ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ನಿಮಿಷ ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸಿ ಗೌರವ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಯಿತು.

5. ದಿನಾಂಕ 10.09.2023 ರಂದು ನಡೆದ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ 94ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪುಟ 5 ರಿಂದ 19ರವರೆಗಿನ 94ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ಸಭೆಯ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣ ಸೌಲಭ್ಯಗಳೆಲ್ಲವನ್ನೂ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ಶ್ರಮವಹಿಸಿದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್.ಪವನ್‌ಕುಮಾರ್ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂರವರುಗಳನ್ನು ಅಭಿನಂದಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು, ಇದೇ ರೀತಿ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕ್ಯೂ.ಆರ್.ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳ ವ್ಯಾಪಾರಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಕ್ಯೂ.ಅರ್.ಕೋಡ್ ಜಾರಿ ತರುವಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2024ರ ಮಾಹೆಯೊಳಗೆ ಇದನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿದ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೆ ನೀಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ, ಕ್ಯೂ.ಆರ್.ಕೋಡ್ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿ, ಕೆಲ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕೆಂದು ಸುಮಾರು 10 ವರ್ಷಗಳಿಂದಲೂ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸಮೇತ ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ಬಂದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವಿಡದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿ, ಶ್ರೀ ಎನ್.ದೀಪಕ್, ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಮಾ ನಾಗೇಶ್, ಶ್ರೀ ಗಂಗಬೈರಯ್ಯ, ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಬಾಬು, ಶ್ರೀ ಮಣಿಲನ್, ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎ.ರಾಜು, ಶ್ರೀ ಸಂತೋಶ್, ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ ಅಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪರಿಣಾಮವೇ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳಾಗಿರುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದಾಗ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಒಂದು ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನೂ ರಚಿಸಿದ್ದು, ಅದರ ಪ್ರಗತಿಯ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಹಿಂದೆ ಶ್ರೀ ಮಣಿಲನ್‌ರವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಅಡಮಾನದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ರೂ. 20.00 ಲಕ್ಷ ನೀಡಿದ್ದು, ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸದ ಕಾರಣ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಮೂಲಕ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸ್ವತ್ತು ಬಿ ಖಾತಾ ಆಗಿದ್ದು ಇದರ ಅಡಮಾನದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತೊಬ್ಬರಿಗೆ ರೂ.50.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲವು ಸಹ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ. ರುದ್ರಮೂರ್ತಿರವರೇ ನೇರವಾಗಿ ಕಾರಣರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಆರೋಪಿಸಿದರು.

ಮುಂದುವರಿದು, ಇದೇ ರೀತಿ ಶ್ರೀ ಎನ್.ದೀಪಕ್‌ರವರು ತಮ್ಮ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅಡಮಾನ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಸರಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ನಾನು ಸಹ ಹೋಗಿ ವಿಚಾರಿಸಲಾಗಿ ಸದರಿ ಜಾಗ ದೇವಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ್ದುದಾಗಿ ಅಲ್ಲಿನ ನಿವಾಸಿಗಳು ಹೇಳಿರುತ್ತಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸ್ವತ್ತಿನ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಸರಿಯಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಸಹ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹರಾಜು ಮೂಲಕ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು 3 ಬಾರಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ ಖರೀದಿದಾರರು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸ್ವತ್ತಿನ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಸರಿಯಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದರೆ ಅದರಿಂದ ಕಾನೂನು ತೊಡಕಾದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗುತ್ತಾರೆಂದು ಇತರೆ ಸಂಘವೊಂದನ್ನು ಉದಾಹರಿಸಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದರಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬುರವರೇ ಹೊಣೆಗಾರರೆಂದು ಕಳೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ಆರೋಪಿಸಿದ್ದುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮುಂದುವರಿದು, ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಮಾ ನಾಗೇಶ್‌ರವರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲದ ಸಂಬಂಧ ಅವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದಿದೆಯೆಂದು ಅಂದಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಂ.ಅಶ್ವತ್‌ನಾರಾಯಣ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿಠಲ್ ಪ್ರಸಾದ್‌ರವರುಗಳೇ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದೂರು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿ, ಸದರಿ ದೂರಿನನ್ವಯ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೂ ಸಹ ಬಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೆಲ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ ರಡಿ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆಂದು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 64ರ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದು ಕಲಂ 68ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿಲ್ಲವೆಂದು ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದಾಗ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29ಸಿ ರಡಿಯ ನೋಟೀಸ್‌ಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು ರವರ ವಿರುದ್ಧ ಕೆಲ ಆರೋಪಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ, ಅವರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ ರಡಿ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಕಲಂ 68ರಡಿಯ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಆಗ್ರಹಿಸಿ, ಅವರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಸೂಲಾತಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು.

ಚರ್ಚೆಯ ವಿಷಯವಲ್ಲದೇ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಿದ್ದಾಗ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸೂಚನಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿನ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತ್ರ ಚರ್ಚಿಸಲು ಹಾಗೂ ಉಳಿದ ಚರ್ಚೆಯನ್ನು ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಡಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಚರ್ಚೆಗಳಿಗೂ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸುವುದಾಗಿ ಸದಸ್ಯರು ತಾಳ್ಮೆಯಿಂದ ಸಹಕರಿಸಲು ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವಿಜಯಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಂತೆ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿಲ್ಲವೆಂದು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿನ ನಮ್ಮ ಚರ್ಚೆಗಳನ್ನು ಅತಿರೇಖವೆಂದು ಭಾವಿಸದೇ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ ಕುರಿತ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನದಂತೆ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ನಡೆಯಬೇಕೆಂಬುದೇ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವಾಗಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ, ಹಿಂದಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿದ್ದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗೊಂದಲ ಸೃಷ್ಟಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆಂದು ಅವರನ್ನು ಸಭೆಯಿಂದ ಹೊರಹಾಕಬೇಕಾದೀತೆಂದು ನಡವಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದು ಮಾಡಿರುವ ಪದಬಳಕೆ ಸರಿಯಾದುದಲ್ಲವೆಂದು ಇದನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ಆಗ್ರಹಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸ್ವಾಗತಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು, ಅನೇಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ಬಂದಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಗತಿ ಕಾಣದೇ, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸದೇ ಶಾಖೆಗಳು ನಷ್ಟವನ್ನನುಭವಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಸಹ ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜಂಟರುಗಳ ಸಹಕಾರ ಪಡೆದು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಅಂದಿನ ಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಅನಗತ್ಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನೇ ಪದೇ ಪದೇ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಕಾರಣದಿಂದ ಈ ರೀತಿ ನಮೂದು ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತೇ ವಿನಃ ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿರಲಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿದರು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಈ ರೀತಿ ನಮೂದು ಮಾಡಿರುವುದು ತಪ್ಪೆಂದು ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪುನಃ ತಿಳಿಸಲು ಮುಂದಾದಾಗ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿಯವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಕಳೆದ ಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಆವೇಶ ಭರಿತವಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದನ್ನು ಈ ರೀತಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆದಾಗ್ಯೂ ನಂತರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ನನ್ನ ಮತ್ತು ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ನಡವಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಕಡತದಿಂದ ತೆಗೆಯಲು ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 10.09.2023 ರಂದು ನಡೆದ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ 94ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ನಡವಳಿಕೆಗಳು ನಮೂದಾಗಿರುವುದು ಸರಿಯಾಗಿರುವುದೆಂದು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

6. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪುಟ 20 ರಿಂದ 29ರವರೆಗಿರುವ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸವಿವರವಾಗಿ ಓದಿ, ವಿವರಿಸಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೋಟೀಸ್, ಆಡಳಿತ ವರದಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯೊಂದಿಗಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ತಃಖ್ತೆಗಳು, ಆಯವ್ಯಯ, ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿತರಣಾ ವಿವರ ಗಳೊಂದಿಗಿನ ವಿಷಯ ಸೂಚಿ ಕುರಿತ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವುದಲ್ಲದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.gmcbank.net ನಲ್ಲೂ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ವಿಷಯ ಕುರಿತ ಚರ್ಚೆಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್‌ರರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನೇಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು, ಇತರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಂತೆ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಟರ್ನೋವರ್ ಓಡಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊಬಲಗು ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಕುಂಠಿತವಾಗಿ, ಅನುತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ, ಲಾಭದ ಮೇಲೂ ಸಹ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತಿದ್ದು, ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಂತರ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದು, ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್ (ಸ.ಸಂ.R07554)ರವರು ಸೂಚಿಸಿದುದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಲಾಯಿತು.

7. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (Audited) ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆ (ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ) ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 34 ರಿಂದ 36 ರವರೆಗಿನ ಆಡಿಟ್ಟಾದ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ, ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ತಃಖ್ತೆ ಮತ್ತು ಪುಟ 37 ರಿಂದ 64 ರವರೆಗಿನ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಿಳಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯ ವಿವರವನ್ನು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್‌ರರು ಮಾತನಾಡಿ, ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 68ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗಿಟ್ಟಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ಅದರೆ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾದ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ.ಮಂಜುನಾಥ್ ರವರಿಂದ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 68ರ ರೀತ್ಯ ಮೊಬಲಗು ವಸೂಲಾಗಬೇಕಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಅವರಿಗೆ ನಿವೃತ್ತಿ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದು ಸರಿಯಲ್ಲವೆಂದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆಯನ್ನು ತಾವು ಪಾಲಿಸದೆ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿರುತ್ತೀರೆಂದು ಆರೋಪಿಸಿದರು. ಮೊಬಲಗು ಪಾವತಿ ಬಗ್ಗೆ ತಜ್ಞರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡೆಯಲು ಪತ್ರ ನೀಡಿದ್ದರೂ ಸಹ ತಾವು ತಜ್ಞರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮತ್ತೆ ಅವರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಲಹೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಹೊರಟಿರುವುದೂ ಸಹ ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಲ್ಲವೆಂದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ನಿವೃತ್ತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಅವರಿಂದ ಸೂಕ್ತ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪಡೆದು ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ಈ ಹಿಂದೆ ನಿವೃತ್ತರಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೂ ಸಹ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಸದಸ್ಯರು ಸಮಾಧಾನಗೊಳ್ಳದೇ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ತಾವು ಮೊಬಲಗು ಪಾವತಿಸಿರುವುದು ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಲ್ಲವೆಂದು ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅವರಿಂದ ವಾಪಸ್ ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ಆಗ್ರಹಿಸಿ, ಈ ಹಿಂದಿನ ನಿವೃತ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೊರೆ ಹೋಗಿದ್ದ ಪರಿಣಾಮ ಅವರಿಗೆ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತೀರೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ.ಗೋಪಾಲರೆಡ್ಡಿ ಯವರು ಉತ್ತರಿಸಿ, ನಿವೃತ್ತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಅವರಿಂದ ಸೂಕ್ತ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆದು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪರಿಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಇತ್ಯರ್ಥ ಪಡಿಸಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದಾಗ್ಯೂ ತಮಗೆ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಸಮಾಧಾನವಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಾವು ಇದನ್ನು Competent Authorityಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿಸಬಹುದೆಂದರು.

ನಿವೃತ್ತ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ಅಧಿಕಾರವಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಬೇಕಾದ್ದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡದೇ Competent Authorityಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿಸಬಹುದೆಂಬ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದು ಸರಿಯಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರೇ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಮುನಿರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ನಾನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬುರವರು ಉತ್ತರಿಸಲು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅನುಮತಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿ ಕಾಣದಿರಲು ಕೆಲವು ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳು ಕಾರಣವಾಗಿದ್ದು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶೋಷಣೆ, ಅಸಮರ್ಪಕ ಸಾಲದ ಕಡತಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಒತ್ತಾಯ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿರೋಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬುರವರೇ ಮೂಲ ಕಾರಣವೆಂದು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿ ಅವರಿಂದ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರ ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದರು. ಅಲ್ಲದೇ ಇಂತಹ ಕೃತ್ಯಗಳಿಂದ ಕೆಲ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದಲೇ ನಿರ್ಗಮಿಸಿರುವುದನ್ನು ಉದಾಹರಿಸಿದರು. ಸಾಲದ ಕಡತಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಮೀಷನ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಹಣಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಶಂಕೆಯೂ ಇದ್ದು ಈ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತನಿಖೆಗೊಳಪಡಿಸುವಂತೆ ಆಗ್ರಹಿಸಿ, ಇಂತಹ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹೊರಹೋದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟು ವೃದ್ಧಿಸಲಿದೆಯೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಶ್ರೀ ಆರ್.ಮುನಿರಾಜುರವರ ಆಪಾದನೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬುರವರಿಂದಲೇ ಸೂಕ್ತ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು, ಕೆಲ ಸಾಲದ ಕಡತಗಳು ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ಕುಂಠಿತವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಷ್ಟವನ್ನನುಭವಿಸುತ್ತಿದೆ. ಮೌಲ್ಯವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳ ನೀಡುವಿಕೆಯಿಂದ ಹಲವಾರು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಅವಸಾನದತ್ತ ಸಾಗಿರುವ ಉದಾಹರಣೆಗಳು ನಮ್ಮ ಮುಂದಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಅವಘಡ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಯದಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸಲು ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಠಿಣ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದೈನಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಮಾಡಬಾರದೆಂದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಬಹುತೇಕ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲೇ ಇರುವುದನ್ನು ನಾವುಗಳು ನೋಡಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಹಲವಾರು ಬಾರಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನೂ ಸಹ ಮಾಡಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಚರ್ಚೆಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬುರವರು ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡುವಂತೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಡನೆ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬುರವರು ಸಭೆಗೆ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಸಾಲದ ಕಡತಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಯಾರಿಗೂ ಒತ್ತಡ ಹಾಕಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಮರ್ಥಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು, ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಮುನ್ನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ನಡವಳಿಕೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲದ ಕಡತಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗೊಳಪಡಿಸಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈಗಲೂ ಸದಸ್ಯರು ಆರೋಪಿಸಿ ಹೆಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ ಎನ್.ದೀಪಕ್ ರವರ ಸ್ವತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ದಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಆಸಕ್ತ ಖರೀದಿದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿದ್ದು ಸದ್ಯದರಲ್ಲೇ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ಭರವಸೆ ನೀಡಿದರು.

ಸಾಲಗಳ ಕಡತ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಮಂಜೂರಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತನಿಖೆಯಾಗಲೇಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಒತ್ತಾಯಿಸಿದರು.

ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಹಾಗೂ ಸಭೆಯಲ್ಲಿನ ಕೆಲ ಸದಸ್ಯರ ಮಧ್ಯೆ ಬಿರುಸಿನ ಮಾತಿನ ಚಕಮಕಿ ನಡೆದು ಗೊಂದಲದ ವಾತಾವರಣ ಸೃಷ್ಟಿಯಾಯಿತು. ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಗಲಭೆ/ಗೊಂದಲ ಮಾಡದಂತೆ ವೇದಿಕೆಯಿಂದ ಎಚ್ಚರಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲಾಯಿತು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಎಂ.ರಾಮಮೂರ್ತಿರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ಕಡತಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಹಳೆಯ ಸುಸ್ತಿ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಇತ್ತೀಚಿನ ವರ್ಷವಷ್ಟೇ ಅಲ್ಲದೇ ಹಿಂದಿನ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳ ಮಹಾಸಭೆಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿ ಆರೋಪ ಪ್ರತ್ಯಾರೋಪಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾ ಬರುತ್ತಿದ್ದು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅನ್ಯತಾ ಅಪಾರ್ಥಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡದೆ ವಿಷಯವನ್ನು ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಮಾನ್ಯ ಎ.ಎಂ.ರಾಮಮೂರ್ತಿರವರ ಸಲಹೆಯು ಉತ್ತಮವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡುತ್ತೇವೆಂದು ಹಾಗೂ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದಂತೆ ದಿ॥ಎಂ.ಎಸ್.ಪಾಪಣ್ಣ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬದವರ ಸುಸ್ತಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ 2011 ರಲ್ಲಿ ಸುಪರ್ದಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಲ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಅಡೆತಡೆಗಳಿದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಿ ಸದ್ಯದರಲ್ಲೇ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ಭರವಸೆ ನೀಡಿದರು.

ನಂತರ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (Audited) ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆ (ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ) ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್ (ಸ.ಸಂ. R09332)ರವರು ಸೂಚಿಸಿದುದನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

8. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ದೃಢೀಕರಣದಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ/ವಾಪಾಸಾತಿ ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಅನುಮೋದನೆ.

ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 20 ರಿಂದ 22 ರವರೆಗಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ/ವಾಪಾಸಾತಿ ಹಾಗೂ ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿರುವ ವಿವರವನ್ನು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಹಿಂದಿನ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್.ಆನಂದ್‌ರವರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.50,000/– ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಇತರೆ ನಿವೃತ್ತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಅನಾರೋಗ್ಯದಿಂದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಯಾರಿಗೂ ಸಹಾಯ ಮಾಡದೇ ಇವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ಔಚಿತ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿ, ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ರೀತಿ ಕಾಣಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿ ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಾಪಸ್ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಇದೇ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್‌ರವರು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ, ಹಲವಾರು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ನಿವೃತ್ತರಾಗಿದ್ದು, ನಿವೃತ್ತಿಹೊಂದಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳನ್ನು ಗೌರವಯುತವಾಗಿ ಬೀಳ್ಕೊಡುವ ಸೌಜನ್ಯವನ್ನೂ ಸಹ ತೋರಿಸದಿರುವುದು ಅಸಮಾಧಾನವಾಗಿದ್ದು ಈ ರೀತಿ ತಾರತಮ್ಯ ಮಾಡದಂತೆ ಅಗ್ರಹಿಸಿದರು.

ನಿವೃತ್ತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶ್ರೀ ಎಲ್.ವಿ.ರೇಣುಕಾಪ್ರಸಾದ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ನಾನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 38 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ನಿವೃತ್ತಿ ಅಂಚಿನಲ್ಲಿದ್ದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕ್ಷುಲ್ಲಕ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಇನ್‌ಕ್ರಿಮೆಂಟ್ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮನನೊಂದು ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಕಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಅನಾರೋಗ್ಯದಿಂದಿರುವ ನನಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಧನಸಹಾಯ ಮಾಡಿಕೊಡಲು ವಿನಂತಿಸಿದರು. ಇವರಿಗೆ ಸಹಾಯ ನೀಡಲು ಸದಸ್ಯರು ಸಹ ಒತ್ತಾಯಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಮುನಿರಾಜು ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಕೆಲ ನಿವೃತ್ತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ತಕರಾರುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಾನುಭೂತಿ ತೋರಿ ಯಾವುದೇ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೂ ಅನಾನುಕೂಲವಾಗದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ವಿನಂತಿಸಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್.ಆನಂದ್‌ರವರು ಧೀರ್ಘಾವಧಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದನ್ವಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ತಮ್ಮ ಅಹವಾಲುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡುವ ಭರವಸೆ ನೀಡಿದರು.

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ/ವಾಪಾಸಾತಿ ಹಾಗೂ ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿರುವ ವಿವರವನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಸುರೇಶ್ ಬಾಬು (ಸ.ಸಂ. R14685) ರವರು ಸೂಚಿಸಿದುದನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

9. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ 65ರಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 67, ನಿಯಮ 22, ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 109ರ ರೀತ್ಯ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು.

	ವಿವರ		2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ
01	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ (ಶೇ.25 ರಂತೆ)	ಶೇ.25	68,04,125.69
	ಜಾತ ಉಳಿದ ಲಾಭಾಂಶ ಮೊಬಲಗು ರೂ.2,04,12,377/-ಗಳ ಮೇಲೆ		
02	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,) (ಶೇ.2 ರಂತೆ)	ಶೇ.2	4,08,248.00
03	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸ.ಪ.ಬ್ಯಾ. ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,) (ಶೇ.1 ರಂತೆ)	ಶೇ.1	2,04,124.00
	ಜಾತ ಉಳಿದ ಲಾಭಾಂಶ ರೂ.1,98,00,005/-ಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದೆ		
05	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ (ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ)	ಶೇ.1.31	2,60,366.00
06	ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ (ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ)	ಶೇ.1	1,98,000.00
07	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ (ಶೇ.5ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ)	ಶೇ.1	1,98,000.00
08	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ (ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ)	ಶೇ.1	1,98,000.00
09	ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ (ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಶೇ.20 ರಂತೆ)	ಶೇ.20	1,69,63,667.00
10	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ (ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ)		19,81,972.00
	ಒಟ್ಟು		**2,72,16,502.69**

ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆಯಾಗಿ, ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್, ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್ ಹಾಗೂ ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿ ಹಾಗೂ ಲಾಭ ಗಳಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರಶಂಶಿಸಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಶೇ.20 ರ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆಗೆ ಹರ್ಷವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ನಂತರ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದು, ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್ (ಸ.ಸಂ.R06938) ರವರು ಸೂಚಿಸಿದುದನ್ನು ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್ (ಸ.ಸಂ. R09332)ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿ ದುದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.

10. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಯವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ 66ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ, 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಯವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

	ವಿವರ	2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿರುವುದು	2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು	2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿ ರುವುದು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ
1	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ವಗೈರೆ ಪಾವತಿಗಳು	4,50,00,000.00	3,56,47,123.64	0.00	4,50,00,000.00
2	ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಹಾಗೂ ಗಣಕಯಂತ್ರ	4,00,000.00	3,73,879.32	0.00	4,00,000.00
3	ಚಾರ್ಜಸ್ ಜನರಲ್/ಪೂಜಾ/ಓಡಾಟದ ವೆಚ್ಚ ವಗೈರೆ	10,00,000.00	9,29,561.99	0.00	12,00,000.00
4	ವಿಮೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳು	30,00,000.00	23,26,732.30	0.00	30,00,000.00
5	ಕಟ್ಟಡ ತೆರಿಗೆ	1,50,000.00	1,06,634.00	0.00	1,50,000.00
6	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ	6,00,000.00	2,82,035.62	0.00	5,00,000.00
7	ವಿದ್ಯುತ್‌ಚಕ್ತಿ ವೆಚ್ಚ	6,50,000.00	6,40,552.00	0.00	8,00,000.00
8	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	10,00,000.00	7,35,000.00	0.00	10,00,000.00
9	ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,00,00,000.00	3,11,751.00	0.00	80,00,000.00
10	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ	10,00,000.00	2,92,000.00	0.00	10,00,000.00
11	ಶಾಖೆಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	16,00,000.00	15,20,393.00	0.00	25,00,000.00
12	ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	20,00,000.00	11,01,217.66	0.00	20,00,000.00
13	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	20,00,000.00	13,35,000.00	0.00	25,00,000.00
14	ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ	0.00	0.00	0.00	20,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	**6,84,00,000.00**	**4,56,01,880.53**	**0.00**	**7,00,50,000.00**

2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾದ ಆಯವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರೂ.7.01 ಕೋಟಿಗಳ ಆಯವ್ಯಯದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್ (ಸ.ಸಂ.R13137) ರವರು ಸೂಚಿಸಿದುದನ್ನು ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು (ಸ.ಸಂ.R12691)ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದ ಒಪ್ಪಿಗೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿತು.

11. ಉಪನಿಯಮ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಇತ್ತೀಚಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲ ತಿದ್ದುಪಡಿ ತರಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಬಿಲ್ ಪಾಸ್ ಮಾಡಿದ್ದು, ಗೆಜೆಟ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯಾಗದೆ ಕಾಯ್ದೆ ಮಾರ್ಪಾಟು ಜಾರಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಇದರ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ್ದು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಲಾಯಿತು.

12. ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಪಾವತಿಯಾಗದ 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ (Reserve Fund)ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಪಾವತಿಯಾಗದ 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗು ಬಾಕಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

13. ವಸೂಲಾಗದ್ದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹೋಕುಬಾಕಿ (ಬ್ಯಾಡ್ ಡೆಟ್ಸ್) ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಆಖೈರುಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪುಟ 25 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ವಿಷಯ ಕುರಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿ, ವಿಷಯ ಕುರಿತ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಸುರೇಶ್ ಬಾಬುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ ಪಾರದರ್ಶಕ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಮುನಿರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಯಾವುದೇ ಮನ್ನಾ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡದೇ ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವಿಜಯಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸುಸ್ತಿದಾರರಿಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಡಿ ಸಹಾಯ ನೀಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಸ್ತಿಸಾಲಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಿದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಬಹುದೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಇದನ್ನು ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್ ರವರು ಇದೇ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ.ಗೋಪಾಲರೆಡ್ಡಿಯವರು ಉತ್ತರಿಸಿ, ಹಾಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಂತೆ ಏಕಕಾಲಿಕ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮುಂತಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಈ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿದರು.

ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್ (ಸ.ಸಂ.R13137) ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಲಾಯಿತು.

14. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮೋದನೆ ಮೇರೆಗೆ M/s NNR & Co., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರುರವರನ್ನು 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುವುದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪುಟ 28ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ವಿಷಯ ಕುರಿತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿ, ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ ಅನುಮೋದಿತ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಆಡಿಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಎರಡು ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಶುಲ್ಕದ ಮೇರೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ್ದು, ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

M/s NNR & Co.,
Chartered Accountants
(Reg. No.011162s), No.162,
2nd Floor, Rajeshwari Complex,
R.V.Road, Bangalore-560 004

M/s Girisha Vijayan & Associates,
Chartered Accountants
(Reg. No.014117s),
Next to Hotel Chalukya
Bangalore-560 001

ಈ ಪೈಕಿ ಮೊದಲ ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿ M/s NNR & Co., ಸಂಸ್ಥೆ ಯವರನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಡಿ 2024–25ರ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ (Appointment) ಮಾಡಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

15. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ 10 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳ ಸಾಲದ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು:

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿ, ರೂ. 10.00 ಕೋಟಿ ಸಾಲದ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

16. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಡನೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಡಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್, ಶ್ರೀ ಪಿ.ಕೆ.ಸುರೇಶ್, ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಸುರೇಶ್‌ಬಾಬು, ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್, ಶ್ರೀ ಆರ್.ಮುನಿರಾಜು ರವರುಗಳು ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ವಿವರವನ್ನು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿ, ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರವನ್ನೂ ಸಹ ನೀಡಿರುವುದಾಗಿ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಿದರು.

ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಡಿ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಸುರೇಶ್‌ಬಾಬುರವರು ಮಾತಾಡಲು ಮುಂದಾದಾಗ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ.ಗೋಪಾಲರೆಡ್ಡಿಯವರು ಉತ್ತರಿಸಿ, ತಾವು ಪದೇ ಪದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿರುದ್ಧ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಗೌರವಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಧಕ್ಕೆ ತರುವಂತಹ ಪದ ಬಳಕೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಹ ಮುಂದುವರಿಸಿರುತ್ತೀರಿ. ಇವುಗಳ ಸಂಬಂಧವೇ ಈಗಲೂ ತಾವು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಬಹುದಾದ್ದರಿಂದ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದಮ್ಮೆ ಹಿಂಪಡೆಯುವವರೆವಿಗೂ ತಮಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿ ಇದನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ತಾವು ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಡಿ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯವು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಅವಮಾನಕರವಾದ ಪದ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ತಮಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ.ಮೂರ್ತಿರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕನ್ನಡ ಬಳಕೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದಕ್ಕೆ ಅಭಿನಂಧಿಸಿ, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಕನ್ನಡ ರಾಜ್ಯೋತ್ಸವ ಆಚರಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರಿದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಡಿ ಹರಿಯಣ್ಣನವರು, ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟೇಶಯ್ಯನವರು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದವರ ಪುತ್ತಳಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಓಡಾಟದ ವೆಚ್ಚ ರೂ.500/– ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಯಶಸ್ವಿನಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ ಕಂತನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಜಾರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಭಿರ ನಡೆಸುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚವೆಂದು ಪಡೆದು, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ನಂತರ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿನ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು. ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಡನೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಡಿಯ ಚರ್ಚೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

17. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ :

ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿರವರು, ಇಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಟ್ಟ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಪಿ.ಎಂ. ಸತ್ಯನಾರಾಯಣರವರಿಗೆ, ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಸಲಹೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ, ಸಭೆಗೆ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ನೀಡಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ಸಿಟಿ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದವರಿಗೆ, ಶಾಮಿಯಾನ, ಮೈಕ್ ಸಿಸ್ಟಂ, ಊಟೋಪಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ, ಸಂಚಾರ/ಕಾನೂನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿದ ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಪರೋಕ್ಷ ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ವಂದನೆಗಳನ್ನರ್ಪಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಿಸಿದರು. ನಂತರ, ರಾಷ್ಟ್ರಗೀತೆಯೊಂದಿಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿತು.

ದಿನಾಂಕಃ 22.09.2024	ಸಹಿಃ–	ಸಹಿಃ–
ಬೆಂಗಳೂರು	**(ಉಮಾ ಆರ್.)**	**(ಆರ್.ಪಿ.ಎಂ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ)**
	ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಃ ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು –18

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ವರದಿ

ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯರೇ,

ಶ್ರೀಮಾನ್ ಮಂಡಿ ಹರಿಯಣ್ಣನವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ, ಮುಂದಾಳತ್ವದಲ್ಲಿ 1927 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ಈ ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಲಿ 95 ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿ ಶತಮಾನದತ್ತ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿರುವುದು ಸಂತಸದ ವಿಷಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾದ ಹಿರಿಯರನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ 96ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಸಂತಾಪಃ ಕಳೆದ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮೃತರಾಗಿದ್ದು, ಮೃತರ ಗೌರವಾರ್ಥ 2 ನಿಮಿಷ ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ
01 ಮಮತಾಜ್	R17290	18 ನಂಜುಂಡ ಇಂದ್ರಾಣಿ	R17062	35 ಆರ್.ನಾರಾಯಣ	R09517
02 ಎ.ಅಮೋಘ	R07894	19 ರಾಮಕೃಷ್ಣ	R12639	36 ಎಂ.ರಾಘವೇಂದ್ರ	R05878
03 ಪುಷ್ಪ ಶಿವಪ್ರಸಾದ್	R05555	20 ಡಿ.ಎಂ.ನಟರಾಜ್	R05107	37 ಬಿ.ಕೆ.ರಾಜಣ್ಣ	R10326
04 ಬಿ.ಆರ್.ಶಂಕರಮ್ಮ	R06845	21 ಸಿ.ರಾಜಶೇಖರಯ್ಯ	R05829	38 ವಿ.ಮುರಳಿಧರ್	R17489
05 ಎನ್.ರಾಮಕೃಷ್ಣ	R10038	22 ಟಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸನ್	R06442	39 ಎ.ಆರ್.ನಿರ್ಮಲಕುಮಾರ್	R05224
06 ಕೆ.ಎನ್.ಬಾಲರಾಜ್	R03234	23 ಪಿ.ಎಸ್.ಸುಮತಿ	R07141	40 ಆರ್.ಗಾಯತ್ರಿದೇವಿ	R11928
07 ರುದ್ರಗೌಡ ಪಾಟೀಲ್	R15363	24 ಕೆ.ರಾಮಕೃಷ್ಣಬಾಬು	R06149	41 ಕೆ.ಎಂ.ಗುರುಮಲ್ಲಯ್ಯ	R08434
08 ಬಸವರಾಜ್ ಎನ್.ಕೆ	R14648	25 ಎಸ್.ವಿ.ಹೇಮಣ್ಣ	R03827	42 ಕೆ.ಎಸ್.ನಂಜುಂಡಸ್ವಾಮಿ	R09553
09 ಬಿ.ಎಸ್.ಕೃಷ್ಣಶೆಟ್ಟಿ	R08806	26 ನಾರಾಯಣ ಬಿ.ಎ	R16801	43 ಎನ್.ಆದಿಶೇಷಯ್ಯಶೆಟ್ಟಿ	R02914
10 ಪುಷ್ಪ ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ	R05432	27 ಬಿ.ಎನ್.ನಾಗಭೂಷಣ	R09540	44 ಬಿ.ರಿಯಾಜ್	R10043
11 ಎನ್.ನಾರಾಯಣ	R09455	28 ಕೆ.ಪಿ.ಕಟ್ಟಿಬಸಮ್ಮ	R04158	45 ಆರ್.ಶಾಮಲಾಬಾಯಿ	R07013
12 ಗೋವಿಂದರಾಜ್ ಎಸ್	R17176	29 ಬಿ.ಆರ್.ಮೋಹನ್	R04704	46 ಕೆ.ಎಸ್.ವೆಂಕಟೇಶ್‌ಬಾಬು	R17939
13 ಮನೋಹರ್ ಸಿ	R18048	30 ಮನೋಹರ್ ಸಿ	R18048	47 ಮಹೇಶ್ ವಿ.ತಿವಾರಿ	R04637
14 ಪ್ರವೀಣ್ ಪಿ.ದೇಶಪಾಂಡೆ	R14410	31 ಆರ್.ಶೈಲಜಾ	R15743	48 ಎನ್.ಎ.ಪ್ರಭಾಕರ	R05427
15 ಎಸ್.ಬಾಲಕೃಷ್ಣ	R03286	32 ಹನುಮಂತರಾವ್	R03826	49 ವಿ.ರಂಗನಾಥ್	R05892
16 ಯಶೋದ ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ	R11702	33 ಬಿ.ಚಿನ್ನಸ್ವಾಮಿ ಶೆಟ್ಟಿ	R03408	50 ಜೆ.ಎನ್.ಶಾಂಭಮೂರ್ತಿ	R06512
17 ಐ.ಎಸ್.ಪುರಶೋತ್ತಂ	R05600	34 ಕೆ.ವಿ.ನಾಗಭೂಷಣ	R04976		

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ ಹಾಗೂ ಹಿಂಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರ ಕುರಿತ ಟಿಪ್ಪಣಿಃ

ಸಾಲಿನ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ 12109 ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೂ.848.18 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 119 ಸದಸ್ಯರ ಸೇರ್ಪಡೆಯಿಂದ ರೂ.39.84 ಲಕ್ಷ ಜಮೆಯಾಗಿ, 113 ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ವಾಪಸಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.46.75 ಲಕ್ಷ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 12115 ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೂ.841.27 ಲಕ್ಷಗಳ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವಿದ್ದು, ನಿವ್ವಳ ರೂ.6.91 ಲಕ್ಷಗಳ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸೇರ್ಪಡೆ ಹಾಗೂ ವಾಪಸಾತಿಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

	31.03.2023	31.03.2024	31.03.2024
ಸದಸ್ಯರು	11119	11790	11790
ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು	38	38	38
ಸಹ ಸದಸ್ಯರು	281	281	281
ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರು	11438	12109	12109
ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	828.15	848.18	848.18

ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯು ರೂ.100/– ಗಳಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಷೇರುಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬಹಳಷ್ಟು ಸದಸ್ಯತ್ವದಲ್ಲಿ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ರೂ.100/– ರ ಗುಣಕದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 10 ಷೇರುಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಲು ಹಲವಾರು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರಸಭೆಗಳಿಂದಲೂ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುತ್ತಾ ಬರಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುತ್ತಿದ್ದರೂ ಇನ್ನೂ ಕೆಲವರ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಈವರೆವಿಗೂ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದರಂತೆ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ದಾಖಲಾತಿ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಖಾತೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ದಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಈಗಾಗಲೇ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಿದೆ. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಕೈ.ವೈ.ಸಿ ರಹಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕಿಂದ ವಂಚಿತರಾಗಲಿದ್ದು, ಅಲ್ಲದೇ ಇಂತಹ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಅಮಾನತ್ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಆಗುವ ತೊಡಕುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರ ಕೋರಿದೆ.

ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆ:

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	2022-23	2023-24	2024-25
1.	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	2,405.79	2,430.39	2,457.39
2.	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	363.29	387.82	387.82
3.	ಷೇರು ನಷೆ ಸಮತೋಲನಾ ನಿಧಿ	100.02	100.02	100.02
4.	ಗುಂತಾಯಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	132.09	162.19	162.18
5.	ಗುಂತಾಯಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	376.22	376.22	376.22
6.	ಗೃಹ ಸಾಲಗಳ ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ	29.50	29.50	29.50
7.	ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	34.00	34.00	34.00
8.	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	2,520.87	2,640.52	2,691.87
9.	ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು (ದಾನ ನಿಧಿ, ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ, ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ, ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ)	693.08	720.58	698.11
	ಒಟ್ಟು	**6,654.86**	**6,881.24**	**6,937.11**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಲಾಗಿದೆ.

ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿಃ ಕಳೆದ ಮಹಾಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡಲು 216 ಪ್ರತಿಭಾನ್ವಿತರಿಗೆ ರೂ.6.53 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರವಾಗಿ ನೀಡಿ ಗೌರವಿಸಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೇ ಇದರೊಂದಿಗೆ ಕೆಲ ಸದಸ್ಯರ ವೈದ್ಯಕೀಯ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ನೀಡಿ ಒಟ್ಟು ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.19.92 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ನಿಧಿ ಬಳಕೆಯಾಗಿದೆ.

ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಃ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಕುಟುಂಬದವರ ಮನವಿ ಮೇರೆಗೆ ರೂ.3.60 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು 6 ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ವಾರಸುದಾರರು (Nominee) ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ದಾನ ಧರ್ಮದ ನಿಧಿಃ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಧಾರ್ಮಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಮಾಜದ ಕಡುಬಡವರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಇನ್ನಿತರ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ರೂ.0.90 ಲಕ್ಷಗಳ ದೇಣಿಗೆ ನೀಡಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಬಳಕೆಯನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ–08ರಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ಠೇವಣಿಗಳುಃ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ರೀತಿ ಕಾಣಬಹುದಾಗಿದೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	2022–23	2023–24	2024–25
1.	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	4,409.43	4,720.20	4,448.67
2.	ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	4,789.17	4,516.01	4,125.87
3.	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	2,427.87	2,419.49	2,702.48
4.	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	1,180.58	1,284.62	1,305.96
5.	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	884.30	909.48	971.27
6	ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ	98.75	94.69	96.72
7.	ಇತರೇ ಠೇವಣಿ	602.24	474.21	410.75
	ಒಟ್ಟು	**14,392.34**	**14,418.70**	**14,061.72**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಠೇವಣಿದಾರರ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಗಳು "ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಗ್ಯಾರಂಟೀ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ಮುಂಬಯಿ" (DICGC, Mumbai) ರವರಿಂದ ವಿಮೆಗೊಳಪಟ್ಟಿದ್ದು, 2024–25ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.17.26 ಲಕ್ಷಗಳ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿದೆ. ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಯಿಂದಾಗಿ ದೇಶದ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಷ್ಟದಿಂದಾಗಿ ಸಮಾಪನಾಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಹಕನ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಯು ವಿಮೆಗೊಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಗ್ರಾಹಕರು ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಶ್ವಾಸದಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಯಂ ನವೀಕರಣ (Auto Renewal) ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಠೇವಣಿದಾರರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಜಾಗೃತ ನಿಧಿ (Deposit Education & Awareness Fund) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ 10 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳು, ಉಳಿತಾಯ/ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು DEAಈ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರು ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿ, ವಾಪಸ್ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಡೆತಡೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ವಾರ್ಷಿಕ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಗುರಿ ಸಾಧನೆ (Annual Business Plan)

2025–26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿ, ಶಾಖಾ ವಿಸ್ತರಣೆ ಹಾಗೂ ನೂತನ ಶಾಖೆಗಳ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ನೀಡಲು, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ಯಮ, ಗೃಹ ಖರೀದಿ ನಿರ್ಮಾಣ, ಮಹಿಳೆಯರು ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗ ಮುಂತಾದ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪಾಲನೆಯಡಿ ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಹಳೆಯ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ಹರಿಸಿ ಆದಾಯ ಗಳಿಕೆಗೂ ಸಹ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವಹಿವಾಟಿಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನಹರಿಸಿ, ಈ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ರೂ.5.00 ಕೋಟಿ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿದ್ದೇವೆ.

ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಅಡಿಕ್ವೆಸಿ (Capital Risk Adequency Ratio) :

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನ ಒಟ್ಟು ಆಸ್ತಿಗಳ ಅಪಾಯದ ನಿರ್ವಹಣೆಗೋಸ್ಕರ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.12 ರಷ್ಟು CRAR ನ್ನು ಹೊಂದಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶೇ.44.71 ರಷ್ಟು ಹೊಂದಿದ್ದು ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಹೊಂದಿ Financially Sound and Well Management (FSWM) ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿದ್ದು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಲಾಭದಿಂದ ತೆಗೆದಿರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದಷ್ಟು CRAR ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಏರಿಕೆ ಉಂಟಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಕ್ಷಮವಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗೆ ಬಳಸಿ ಲಾಭ ಗಳಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ, ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಃ

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಾವಳಿಯಂತೆ ಬೇಡಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಶ್ಚಿತಾವಧಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ (DTL) ಮೇಲಿನ ನಗದು ಮೀಸಲು ಪ್ರಮಾಣ (CRR) ವು ಶೇ.4 ಮತ್ತು ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ (SLR)ವು ಶೇ.18.25 ರಷ್ಟಿರಬೇಕಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ್ದು, ಅಲ್ಪ ಪ್ರಮಾಣದ ಲಾಭ ಗಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಹೂಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಹಿವಾಟಿನ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ಪ್ರತ್ಯೇಖ ಹೂಡಿಕೆ ನಿಯಮಾವಳಿ (Investment Policy)ಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯ ಹೂಡಿಕೆಯಿಂದ ಹಾಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.4.58 ಕೋಟಿಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಆಖರಗೊಂಡಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಾವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಶೇ.20ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗೆ ನಿರ್ಬಂಧ (Inter Bank Exposure Limit) ವಿಧಿಸಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ದರದ ಬೆಲೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮನಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಇಳುವರಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿದ್ದು, ಗುಂತಾಯಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ (Investment Depriciation Reserve) ಹಾಗೂ ಗುಂತಾಯ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ (Investment Fluctuation Reserve)ಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿ ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೀಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಈ ನಿಧಿಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಕಾಶವು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ ಬೆಲೆಯ ಏರಿಳಿತದಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಹಿನ್ನಡೆಯಿಂದ ರಕ್ಷಣೆ ನೀಡಲಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿರುತ್ತದೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	2022–23	2023–24	2024–25
1.	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	406.74	406.74	406.73
2.	ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರುಗಳು	3.02	287.15	7.15
3.	ಗೌರ್ನಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ	7,008.33	7,008.33	7,008.33
4.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮರ್ಕೆಂಟೈಲ್ ಕೊ–ಆಪ್.ಬ್ಯಾಂಕ್	55.81	55.81	55.81
5.	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ, ಕಸ್ತೂರ್ಬಾ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ	1,406.86	3,632.06	2,739.04
6	SEDBI MSE Refinance Fund 2022-23	703.85	0.00	40.51
	ಒಟ್ಟು	**9,584.59**	**11,390.09**	**10,257.57**

ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳುಃ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	2022–23	2023–24	2024–25
1.	ಜಂಟಿ ಸಾಲಗಳು/ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್	463.68	476.11	588.21
2.	**ಆಧಾರ ಸಾಲಗಳು**			
	a) ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್	1,212.02	801.04	861.36
	b) ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ	7,620.69	6,904.94	6,529.79
	c) ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ	144.88	107.22	127.42
	d) ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	408.14	345.65	324.66
	e) ವಾಹನ ಸಾಲ	57.73	61.13	64.00
	f) ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	53.70	50.65	66.14
	g) ಇತರೆ ಸಾಲ – (FD, CC, GD, RD, SIL, IL LIC, NSC, UTI, etc)	845.52	830.67	832.58
	ಒಟ್ಟು	**10,806.36**	**9,577.41**	**9,394.16**

ಬ್ಯಾಂಕು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 9394.16 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತೇವೆ. ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಲು ಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರ ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾಲಗಳ ಪೈಕಿ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ (Priority Sector) ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ಆರ್ಥಿಕ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದಲ್ಲಿ ಕೊರತೆಯಾದ ಕಾರಣ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆ Small Industries Development Bank of India (SIDBI)ದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.40.51 ಲಕ್ಷಗಳ ಠೇವಣಿಯಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಯ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (ಎನ್.ಪಿ.ಎ): ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ Income Recognisation & Assets Classification (IRAC) ನಿಯಮದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವು 90 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಆಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚಾದಲ್ಲಿ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಬೇಕಿರುವುದರಿಂದ ಲಾಭದ ಮೇಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗುಣಮಟ್ಟದ ವರ್ಗೀಕರಣವು ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ರೂ.9394.16 ಲಕ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಮೊಬಲಗು ರೂ.2182.84 ಲಕ್ಷಗಳಿದ್ದು, ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ.23.24 ರಷ್ಟಿದ್ದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ.5.53 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈವರೆವಿಗೂ ರೂ.2491.39 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು, ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಶೂನ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಹಿಂದಿನ ಕೆಲವು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರದಿಂದಾಗಿ ಕೆಲ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಈ ಹಿಂದೆ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಖ ವಿಭಾಗ ರಚನೆ, ನುರಿತ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರ ನೇಮಕ, ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕೂಲಂಕುಶವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

ವಸೂಲಾಗದ್ದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹೋಕುಬಾಕಿ (ಬ್ಯಾಡ್ ಡೆಟ್ಸ್) ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಆಖೈರುಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾಲಗಳ ಪೈಕಿ ಸುಮಾರು 21.83 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಮೊಬಲಗು ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು ಇದರ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳಡಿ ಸೂಚಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳೇ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವಹಿವಾಟು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಾಗಿ ಶಾಖಾ ವಿಸ್ತರಣೆಗೂ ಸಹಕಾರಿಯಾಗಲಿದೆ.

ಕಳೆದ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ವಸೂಲಾಗದೆ ಬಾಕಿಯುಳಿದಿದ್ದ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಆಖೈರುಗೊಳಿಸಿದ ಪರಿಣಾಮ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣವು ಗಮನಾರ್ಹ ಇಳಿಕೆಯಾಗಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಧಿಸುವ ನಿರ್ಬಂಧದಿಂದ ಹೊರಬಂದಿದೆ. ಈ ಕಾರಣದಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆಗೂ ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದೆ. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದ ಆಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಾನವೀಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿ ತನ್ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತವನ್ನೂ ಕೂಡ ಕಾಪಾಡಿ ಹಳೆಯ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಫಂಡ್‌ಗೆ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ, ಹಾಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಅಶ್ವತ್ ಆರ್ ರವರ ಖಾತೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಚುಕ್ತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಅದೇ ರೀತಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿಯೂ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೊಡಕಾದ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೂ ಸಹ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ಇಂತಹವುಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಜಾ (Technical Write-off), ಏಕಕಾಲಿಕ ತೀರುವಳಿ ಯೋಜನೆ (OTS), ಸುಸ್ತಿ ರಾಜಿ ಪರಿಹಾರ (Compromise Settlement)ಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದೆ. ಇದರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದು, ಇವುಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಃ

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದಲೂ ಸತತವಾಗಿ ಲಾಭಗಳಿಸಿಕೊಂಡು ಬರುತ್ತಿರುವುದು ಹೆಮ್ಮೆಯ ವಿಷಯವಾಗಿದೆ. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 306.64 ಲಕ್ಷ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಗಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ರೂ.72.52 ಲಕ್ಷ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿ, ರೂ.27.00 ಲಕ್ಷ ಕರಡು ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ನಿಧಿ, ರೂ.18.02 ಲಕ್ಷ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ರೂ.266.08 ಲಕ್ಷ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಗಳಿಸಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳ ವಹಿವಾಟನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಲಾಭಗಳಿಕೆಯತ್ತ ಸಾಗಬೇಕಿದೆ. ಹಾಲಿ ಸಾಲಿನ ಈ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮ, ಉಪನಿಯಮ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ರೀತ್ಯ ವಿಲೇ ಮಾಡಿ ವಿಷಯ–9ರಲ್ಲಿ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆಃ

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಶೇ.20ರ ದರದಲ್ಲಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಿಸಲಾಗಿತ್ತು. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಷೇರುಧನ ರೂ.8.41 ಕೋಟಿಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ.18ರ ದರದಲ್ಲಿ ರೂ.1.51 ಕೋಟಿಗಳ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಘೋಷಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗು :

ವಿಲೇಯಾಗಿ ಪಾವತಿಯಾಗದಿರುವ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಾಯ್ದೆ /ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಪಾವತಿಯಾಗದೆ ಬಾಕಿಯುಳಿದಿರುವ ರೂ. 92.73 ಲಕ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ದಿನಾಂಕ 30.03.2025 ಕ್ಕೆ 2020–21ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬಾಬ್ತು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗು ರೂ. 19.43 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ (Reserve Fund)ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಿದ್ದು, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ–12ರಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃಂದಬಲ/ವೇತನ ಪಾವತಿ/ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆಃ

ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆಃ ಯುಬಿಸಿಃಯುಸಿಎಸ್ಃ57/94–95, ದಿನಾಂಕ 30.05.1995ರಲ್ಲಿ 85 ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆಃ ಯುಬಿಸಿಃಯುಸಿಎಸ್ಃ77/95–96, ದಿನಾಂಕ 08.01.1996ರಲ್ಲಿ 25 ಹುದ್ದೆ ಒಟ್ಟು ಹಾಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವೃಂದಬಲ 110 ಇರುತ್ತದೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ., ದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಅಳವಡಿಸಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ, ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ, ನಗರ ಪರಿಹಾರ ಭತ್ಯೆ, ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿದೆ, ಇದಲ್ಲದೇ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಬಡ್ತಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇನ್‌ಕ್ರಿಮೆಂಟ್, ಬೋನಸ್/ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಇತ್ಯಾದಿ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡಿ ಉತ್ತೇಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರ ಒಟ್ಟಾರೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.2ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ನಿಗಾವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟು ವಿಸ್ತರಣೆ ದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬೇಕಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ಅಧಿಕಾರಿ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಕೆಲ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ವಯೋಮಾನ ರೀತ್ಯ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹಾಗೂ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸೂಚನೆ ಮೇರೆಗೆ ಪೂರ್ಣಪ್ರಮಾಣದ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೂ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅನುಮತಿ ಬಂದ ಮೇರೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,ದ ಆಶ್ರಯದಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ವಿವಿಧ ತರಬೇತಿ/ಕಾರ್ಯಗಾರಗಳು ಜರುಗುತ್ತಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಇವುಗಳ ಸಹಕಾರದಿಂದ ತರಬೇತಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಜ್ಞರು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳಿಂದ ಉಪನ್ಯಾಸ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಡೆಸುವ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಇನ್ ಅರ್ಬನ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಕೋರ್ಸ್ (DUCBM)ದ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರುರವರು ನಡೆಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಂಡು ಬರಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಚುನಾಯಿತ ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ:

ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಚುಪ್ರಾ/ಬೆಂ/ಉ.ನಿ./ಆಮಂಚು–ರಿಅನೇ/15/2024–25 ದಿನಾಂಕ 15.11.2024ರ ಮೇರೆ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 02.02.2025 ರಂದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಚುನಾವಣಾ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಚುನಾಯಿತರಾಗಿರುವುದಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 14.03.2025ರಂದು ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

01	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	06	ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	11	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ.ಚಂದ್ರಪ್ಪ
02	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ.ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ	07	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು	12	ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ
03	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	08	ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಮಚಂದ್ರ	13	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಗಿರೀಶ್ ಬಾಬು
04	ಶ್ರೀ ಎನ್.ದಯಾನಂದ	09	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್	14	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ.ನಾಗರತ್ನ
05	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	10	ಶ್ರೀ ಎಂ.ದಿನೇಶ್	15	ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಮಾಲಿನಿ

ಹೀಗೆ ಚುನಾಯಿತರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಪೈಕಿ ದಿನಾಂಕ 24.03.2025ರಂದು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಮಿತಿಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಮಿತಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ	ಸಾಲದ ಸಮಿತಿ	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ	ಹೂಡಿಕೆ ಸಮಿತಿ
1. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	1. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	1. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	1. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು
2. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	2. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ.ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ	2. ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	2. ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಮಾಲಿನಿ
3. ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ.ನಾಗರತ್ನ	3. ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಮಾಲಿನಿ	3. ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಮಚಂದ್ರ	3. ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ
4. ಶ್ರೀ ಎನ್.ದಯಾನಂದ	4. ಶ್ರೀ ಎಂ.ದಿನೇಶ್	4. ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ	4. ಶ್ರೀ ಎನ್.ಗಿರೀಶ್‌ಬಾಬು

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ, ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ:

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 13 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ, 32 ಸಮಿತಿ ಸಭೆ, 3 ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ 22.09.2024 ರಂದು 95ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲದ ಸಮಿತಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಈ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸೇರಿ ಸಮಿತಿಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಭಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ಸಹಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾಲ ಸಮಿತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಕೆಲ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಿ ಈ ಸಮಿತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ
ದಿನಾಂಕ 01.04.2024 ರಿಂದ 15.02.2025 ರವರೆಗೆ

	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ	ಸಮಿತಿ	ಒಟ್ಟು
01	ಶ್ರೀ ಆರ್.ಪಿ.ಎಂ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	11	32	43
02	ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ.ಗೋಪಾಲರೆಡ್ಡಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	10	6	16
03	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	0	4
04	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್.ಪವನ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	7	11	18
05	ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಸ್.ಬಾಲಕೃಷ್ಣಶೆಟ್ಟಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	7	0	7
06	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	9	21
07	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ.ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	9	9	18
08	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	1	12
09	ಶ್ರೀ ಎನ್.ದಯಾನಂದ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	12	23
10	ಶ್ರೀ ಪಿ.ಪಳನಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	7	2	9
11	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಶ್ರೀರಂಗ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	0	11
12	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ.ನಾಗರತ್ನ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	15	27
13	ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಮಾಲಿನಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	18	29
14	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಮಾರಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	4	8
15	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ.ಚಂದ್ರಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	0	11
16	ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	0	4
17	ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	8	19

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ
ದಿನಾಂಕ 24.03.2025 ರಿಂದ 31.03.2025 ರವರೆಗೆ

	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ	ಸಮಿತಿ	ಒಟ್ಟು
01	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	1	0	1
02	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	1	0	1
03	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ.ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
04	ಶ್ರೀ ಎನ್.ದಯಾನಂದ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
05	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
06	ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
07	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
08	ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಮಚಂದ್ರ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
09	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
10	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ.ನಾಗರತ್ನ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
11	ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಮಾಲಿನಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
12	ಶ್ರೀ ಎಂ.ದಿನೇಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
13	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ.ಚಂದ್ರಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
14	ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1
15	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಗಿರೀಶ್ ಬಾಬು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	0	1

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ (Board of Management) ರಚನೆ

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಪರತೆ ತರುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ (Board of Management) ಹೊಂದಿರಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದಿದೆ. ಈ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಗತ್ಯ ಹೂಡಿಕೆ, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ, ಸುಸ್ತಿ ವಸೂಲಾತಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಇತ್ಯಾದಿ ನಿಯಮಾವಳಿ (Policies) ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಜಾರಿಗೆ ತರುವಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸಲಿದೆ. ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಡಿ ರಚಿತವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಾಮರ್ಶೆ(Review)ಗೊಳ್ಳುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ವೃತ್ತಿಪರ ತಜ್ಞರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ರಚಿಸಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2025–26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ರಚಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

Digitalisation ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕರಣಃ

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕ್ಷೇತ್ರದ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಹೊಸ ಹೊಸ ಆವಿಷ್ಕಾರದಿಂದ ವೇಗದಲ್ಲಿ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಅಂತೆಯೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸಂಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಹಿವಾಟು ತಂತ್ರಾಂಶದಡಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಂ ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ, ತಂತ್ರಾಂಶದ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಹತೋಟಿ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಹಣಕಾಸು ವಹಿವಾಟಿನ ರಕ್ಷಣೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸೈಬರ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದೆ. ಈ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು ಶೀಘ್ರ ನಗದು ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅನುಕೂಲಕವಾಗಲಿವೆ. ಹಾಲಿ RTGS/NEFT ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು SMS, Balance Enquiry, ಎ.ಟಿ.ಎಂ ಗಳಂತಹ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಸೇವೆಗಳು ಈಗಾಗಲೇ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲೈಸೇಷನ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಯುಪಿಐ ಪೇಮೆಂಟ್ಸ್ (POS/E-Com, GPay, PhonePe, Paytm), IMPS ಗಳ ಜಾರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. ಇದಲ್ಲದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನದೇ ಆದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ (www.gmcbank.net) ಹೊಂದಿದ್ದು, ಠೇವಣಿ/ಸಾಲ ಬಡ್ಡಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಪರೀಶೀಲನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನೂ ಸಹ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯನ್ನೂ ಸಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪರೀಶೀಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಸಮವರ್ತಿ, ತೆರಿಗೆ, ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಮತ್ತು ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಆಚಾರ್ಯ ಸಿ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮೆಃ ಎನ್‌ಎನ್‌ಆರ್ & ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರುಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಸಾಲಿನ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಆಡಿಟ್ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ತೆರಿಗೆ ಆಡಿಟ್ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಉಡುಪ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ "ಎ" ದರ್ಜೆ ವರ್ಗೀಕರಣಃ

ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗಾಗಿ ಶ್ರಮವಹಿಸಿದ ಫಲದಿಂದಾಗಿ ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಮುಂದುವರಿದು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ "ಎ" ದರ್ಜೆಗೆ ಬಂದಿರುವುದನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲೂ ಸಹ ಇದನ್ನೇ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಇಚ್ಛೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಮೆಃ ಎನ್‌ಎನ್‌ಆರ್&ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರುರವರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗುರುತಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಾಧಾನದೊಂದಿಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ವಿಷಯ–07ರಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮೊದಲ ಮಹಡಿ ದುರಸ್ತಿ/ನವೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಸಭಾ ಆವರಣ ನಿರ್ಮಾಣಃ

ಕಳೆದ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುರಸ್ತಿ/ಕಟ್ಟಡ ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ ರೂ.1.00 ಕೋಟಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಆಯವ್ಯಯದೊಂದಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಕಾರಣಾಂತರದಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಲಿ ಇದಕ್ಕೆ ಚಾಲನೆ ನೀಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಿದ್ದತೆ ನಡೆಸಿ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ರೂ.80.00 ಲಕ್ಷ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಜ್ಞರ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಮಹಾಸಭೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ DoS.CO.ARG/SEC.01/08.91.001/2021-22, dtd.27.04.2021ರ ಪ್ರಕಾರ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ

ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾಯಿದೆ ಅನ್ವಯ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ 2025–26ರ ಅವಧಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಎರಡನೇ ಬಾರಿಗೆ ನೇಮಿಸಿ, ಅನುಮತಿ ಕೋರಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

M/s NNR & Co.,
Chartered Accountants (Reg. No.11162s),
No.162, 2nd Floor, Rajeshwari Complex, R.V.Road, Bangalore-560 004

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮತಿಯನ್ವಯ 2025–26ರ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಿದ್ದು ವಿಷಯ–14ರಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ಯಾನಲ್ ವಕೀಲರುಃ

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ರಂಗಪ್ಪ	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಪಿ.ಸುಬ್ಬಕೃಷ್ಣ	ಶ್ರೀ ಗಿರೀಶ್ ಬಿ.ಎನ್	ಶ್ರೀ ಅಶ್ವತ್ ನಾರಾಯಣ
ಶ್ರೀ ಎ.ವೈ.ಎನ್.ಗುಪ್ತ	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಬಿ.ಮುಕ್ಕಣ್ಣಪ್ಪ	ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಆರ್.ಶಶಿಕಾಂತ್	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎನ್.ಮುನಿರೆಡ್ಡಿ
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್.ಶ್ರೀಕಾಂತ	ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಎಸ್.ವೆಂಕಟಕೃಷ್ಣ	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ.ಲೋಕೇಶ್	ಶ್ರೀ ಅರವಿಂದ್ ಬಾಬು
ಶ್ರೀ ವಿ.ಎನ್.ಶಿವಾನಂದ	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎ.ಪ್ರಭಾಕರ್	ಶ್ರೀಮತಿ ಮಂಜುಳ	ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಐತಾಳ್
ಶ್ರೀ ಆರ್.ರಾಜೇಶ್ ತಿವಾರಿ	ಶ್ರೀ ಸಂದೇಶ್ ಟಿ.ಬಿ	ಶ್ರೀ ಸುಬ್ಬರಾಯ ಕಾರ್ವಿ	ಶ್ರೀ ಅನಂತನಾರಾಯಣ B.N
ಮೆಃ ಜಿ.ಕೆ.ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಸ್.ಸುಧೀರ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್		

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ಯಾನಲ್ ಇಂಜೀನೀಯರ್ಸ್ಃ

ಶ್ರೀ ಆರ್.ಜಗದೀಶ್ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಆರ್.ಪುಟ್ಟರಾಜು ಶ್ರೀ ಎನ್.ರಾಜೇಂದ್ರನಾಥ್

ಶ್ರೀ ರವಿಶಂಕರ್ ಶ್ರೀ ಕಾರ್ತಿಕ್, ಮೆಃ ಆನಂದ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಅನಂತರಾಂ

ಮೆಃ ಶ್ರೀಹರಿ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಭರಣ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರುಃ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಲಕ್ಷ್ಮಿನಾರಾಯಣ ರಾಜು ಶ್ರೀ ಎಂ.ರಂಗರಾಜು

ಧನ್ಯವಾದಗಳುಃ

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ, ಐಡಿಬಿಐ, ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಪ್ಯಾನಲ್ ವಕೀಲರುಗಳಿಗೆ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಹಾಮಂಡಳದ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದವರಿಗೆ, ಸಹಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್‌ರವರಾದ ಮೆಃ ಎನ್‌ಎನ್‌ಆರ್ & ಕಂ., ಮೆಃ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಉಡುಪ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎ.ರಾಘವೇಂದ್ರ ಆಚಾರ್ಯ ಸಿ, ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು/ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಕಾಲದಲ್ಲಿಯೂ ಸಾಕಷ್ಟು ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರುಗಳಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕಾರ, ಬೆಂಬಲ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ, ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ, ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಠೇವಣಿದಾರರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸಹಕಾರ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪರವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ ಹಾಗೂ ತಾವುಗಳೆಲ್ಲರೂ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಹಕಾರ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು
ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್,
ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 018

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ನಂ.2 ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಬೆಂಗಳೂರು-560 018

ದಿನಾಂಕ 1.04.2024 ರಿಂದ 31.03.2025ರ ವರೆಗಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ

31.03.2024 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	ವೆಚ್ಚ	ಮೊಬಲಗು	ಮೊಬಲಗು 31.03.2025	31.03.2024 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	ಆದಾಯ	ಮೊಬಲಗು	ಮೊಬಲಗು 31.03.2025
	ಬಡ್ಡಿಗಳ ಪಾವತಿ				**ಬಡ್ಡಿಗಳ ಜಮಾ**		
8,19,30,177.00	ತೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು		**7,87,91,767.05**	10,80,36,249.00	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	9,50,20,629.00	
				1,67,29,061.00	ಗುಂತಾಯಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	2,46,00,394.00	
	ವೇತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ			4,61,46,999.80	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	4,57,88,000.00	
27,91,560.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಂತಿಗೆ	23,65,123.00		7,96,388.00	ಅವಧಿ ಪೂರ್ವ ಸಾಲ ಚುಕ್ತ ಶುಲ್ಕ	6,58,133.00	
1,16,311.00	ಇಪಿಎಫ್ ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	3,23,348.00		2,50,000.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ	0.00	
32,997.00	ವಿಮಾ ನಿಧಿ	26,807.00		**17,19,58,697.80**			**16,60,67,156.00**
10,74,504.00	ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಗ್ರೂಪ್ ಗ್ರಾಚ್ಯೂಯಿಟಿ ಯೋಜನೆ	10,800.00					
19,93,950.50	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಪಾವತಿ	26,14,895.00			**ದಲ್ಲಾಳಿ ವಿನಿಮಯ ಮತ್ತು ರುಸುಂ**		
2,76,83,594.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	2,30,58,762.00		2,64,394.10	ದಲ್ಲಾಳಿ	2,50,001.56	
17,83,407.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಪಾವತಿ	19,81,972.00		8,06,699.14	ಸಾಲ ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ	6,15,199.98	
1,70,800.14	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ವೆಚ್ಚ	2,09,947.00		941.92	NPCI ವೆಚ್ಚ ಬಂದಿರುವುದು	569.52	
3,56,47,123.64			**3,05,91,654.00**	**10,72,035.16**			**8,65,771.06**
					ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು		
	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ			12,360.00	ಎ.ಟಿ.ಎಂ ವೆಚ್ಚ NPCI	11,354.40	
13,35,000.00	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ		**10,04,000.00**	16,94,915.00	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ ಬಂದಿರುವುದು	16,94,915.00	
				4,661.02	ನಗದು ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ	0.00	
	ಬಾಡಿಗೆ ತೆರಿಗೆ ವಿಮೆ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ವೆಚ್ಚ			7,000.00	CERSAI ಶುಲ್ಕ	4,900.00	
1,06,634.00	ಕಟ್ಟಡ ತೆರಿಗೆ	96,210.00		97,033.92	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಶುಲ್ಕ	14,491.54	
17,60,888.40	ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ ವಿಮೆ ಕಂತು	17,26,660.20		29,545.75	ಇತರೆ ಆದಾಯ	17,890.61	
5,65,843.90	ವಿಮೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ	4,82,504.10		0.00	ನೇಮಕಾತಿ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ	1,52,542.70	
6,40,552.00	ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ವೆಚ್ಚ	6,65,559.00		2,64,000.00	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟುಗಳ ಬಾಡಿಗೆ	2,54,250.00	
7,500.00	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	7,500.00		6,89,444.58	ಫಾರಂಗಳ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಆದಾಯ	6,19,909.70	
15,20,393.00	ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ	16,20,404.00		0.00	ಎಟಿಎಂ ಕಾರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	62,154.36	
55,177.32	ನೀರಿನ ವೆಚ್ಚ	48,382.34		3,400.48	ಷೇರು ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ	504.56	
46,56,988.62			**46,47,219.64**	1,40,996.34	ಷೇರು ಶುಲ್ಕ	76,800.84	
	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ			**29,43,357.09**			**29,09,713.71**
13,400.00	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	18,711.00					
2,68,635.62	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ	2,22,310.00					
2,82,035.62			**2,41,021.00**				
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವೆಚ್ಚ						
4,05,000.00	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೆಚ್ಚ	3,65,500.00					
2,50,000.00	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ	3,00,000.00					
80,000.00	ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ	85,000.00					
7,35,000.00			**7,50,500.00**				

	ಸವಕಳಿ						
24,78,314.46	**ಸವಕಳಿ ಖಾತೆ**		**21,46,248.00**				
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ						
2,786.92	ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸಾಮಗ್ರಿ	4,700.00					
3,71,092.40	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	5,39,380.82					
3,73,879.32			**5,44,080.82**				
	ಇತರೆ ಖರ್ಚು						
1,93,142.86	ಜಾಹಿರಾತು ವೆಚ್ಚ	4,48,838.10					
9,94,676.50	ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತಿತರ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ	13,99,188.48					
1,86,029.56	ಎ.ಟಿ.ಎಂ.ವೆಚ್ಚ	16,72,191.54					
1,51,822.24	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನ ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	1,69,408.86					
3,11,751.00	ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	76,570.40					
3,78,725.82	ಕೇಂದ್ರ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ 50% Write Off	1,84,233.94					
3,827.50	ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ವಿಧಿಸಿದ ಖರ್ಚು	11,631.00					
0.00	ಚಾರ್ಜಸ್ ಜನರಲ್	1,600.00					
47,000.00	ದಾನಗಳು	90,000.00					
1,89,836.50	ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಹೌಸ್ ಖರ್ಚು	1,87,602.50					
62,01,661.00	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ದಲ್ಲಾಳಿ	66,85,258.00					
80,583.22	ಗಣಕಯಂತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ	53,523.50					
2,45,288.00	ಓಡಾಟ ವೆಚ್ಚ	1,72,521.00					
0.00	ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ	17,73,374.60					
11,01,217.66	ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚ	22,27,214.00					
44,110.00	ಗೌರವಧನ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚ	17,500.00					
3,40,419.80	ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ 50% Write Off	2,67,064.11					
2,92,000.00	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ	3,93,900.00					
0.00	ಸಾಲದ ಉಲ್ಲೇಖದ ಶುಲ್ಕಗಳು	2,500.00					
2,30,000.00	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ	3,60,000.00					
14,65,500.00	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ವೆಚ್ಚ	8,63,000.00					
80,398.49	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	32,088.32					
127.81	NPCI ವೆಚ್ಚ	10.36					
6,53,536.18	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	7,72,291.26					
1,62,978.00	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚ	1,46,470.00					
8,37,463.00	ವೃತ್ತಿ ಶುಲ್ಕ	5,81,675.00					
1,71,919.50	ಉಪಹಾರ ವೆಚ್ಚ	1,49,223.00					
2,68,978.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಉಪಹಾರ ವೆಚ್ಚ	2,57,296.00					
11,23,337.88	ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	11,33,911.26					
3,78,725.82	ರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ 50% Write Off	1,84,233.94					
89,255.90	ಚಂದಾ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ	1,33,703.20					
44,777.46	ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವೆಚ್ಚ	2,657.56					
6,665.00	ಜೆರಾಕ್ಸ್ ವೆಚ್ಚ	11,137.00					
1,62,75,754.70			**2,04,61,816.93**				
3,22,59,816.69	ಕ್ರೂಢೀಕೃತ ಲಾಭ C/d		**3,06,64,333.33**				
17,59,74,090.05	ಒಟ್ಟು		**16,98,42,640.77**	**17,59,74,090.05**	ಒಟ್ಟು		**16,98,42,640.77**

Profit & Loss Appropriation Account

62,06,946.00	ಆದಾಯ ಕರ		72,52,315.00	3,22,59,816.69	ಕ್ರೂಢೀಕೃತ ಲಾಭ B/d		3,06,64,333.33
	ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು				ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ		
25,90,000.00	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ ಶೇ.8.5	27,00,000.00		0.00	EL Provision Written Back	26,14,895.00	
1,36,218.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ	18,02,045.00		17,83,407.00	ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ	19,81,972.00	
27,26,218.00			45,02,045.00	21,06,443.00	ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿಯಿಂದ	31,00,785.10	
				38,89,850.00			76,97,652.10
2,72,16,502.69	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		2,66,07,625.43				
3,61,49,666.69	ಒಟ್ಟು		3,83,61,985.43	3,61,49,666.69	ಒಟ್ಟು		3,83,61,985.43

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರಂದು ಇದ್ದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

31.03.2024 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	ಬಂಡವಾಳ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ 31.03.2025	31.03.2024 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	ಆಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ಸ್ವತ್ತುಗಳು	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ 31.03.2025
	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ			1,51,33,486.00	ನಗದು		1,94,53,906.00
8,01,17,635.00	ಸದಸ್ಯರು	7,99,67,241.25					
46,96,900.00	ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಸದಸ್ಯರು	41,55,900.00			ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು		
3,800.00	ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು	3,800.00		21,42,098.82	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	47,45,541.17	
8,48,18,335.00			8,41,26,941.25	41,97,413.00	ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1,51,90,861.00	
	ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು			2,06,64,197.19	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	16,06,368.88	
24,30,38,886.00	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	24,57,38,886.00		73,71,051.63	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಎ.ಟಿ.ಎಂ ಖಾತೆ	10,65,74,993.18	
3,87,81,914.00	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	3,87,81,914.00		5,15,72,841.17	ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	7,05,08,265.90	
1,00,01,945.00	ಷೇರು ನಷೆ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ	1,00,01,945.00		2,29,94,952.85	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	2,38,78,260.80	
1,62,18,471.00	ಗುಂತಾಯಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	1,62,18,471.00		76,83,283.16	ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರಾಜಾಜಿನಗರ ಶಾಖೆ	81,14,331.16	
3,76,22,257.00	ಗುಂತಾಯಗಳ ವಿರಳಿತ ನಿಧಿ	3,76,22,257.00		11,66,25,837.82			23,06,18,622.09
29,50,000.00	ಗೃಹ ಸಾಲಗಳ ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ	29,50,000.00					
34,00,000.00	ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	34,00,000.00					
26,40,52,456.88	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	26,91,87,016.57			ಹೂಡಿಕೆ ಮತ್ತು ತೇವಣಿಗಳು		
61,60,65,929.88			62,39,00,489.57	50,00,000.00	ಕ.ರಾ.ಸ.ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ	50,00,000.00	
				1,56,73,116.49	ಕ.ರಾ.ಸ.ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	1,56,73,116.49	
	ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು			2,00,00,000.00	ಕ.ರಾ.ಸ.ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಶಾಖೆಗಳ ಹೂಡಿಕೆ)	2,00,00,000.00	
23,30,620.32	ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ	18,81,782.22		2,87,15,007.00	ಬೆ.ಜಿ. ಮತ್ತು ಗ್ರಾ.ಜಿ.ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರು	7,15,007.00	
1,00,51,796.64	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	83,20,162.64		49,28,32,500.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ತೇವಣಿ (ಹೆಲ್ಡ್ ಫಾರ್ ಸೇಲ್)	49,28,32,500.00	
24,34,465.00	ದಾನಗಳ ನಿಧಿ	23,44,465.00		20,80,00,000.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ತೇವಣಿ (ಹೆಲ್ಡ್ ಟು ಮೆಚ್ಯುರಿಟಿ)	20,80,00,000.00	
98,31,247.00	ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	96,69,247.00		1,32,07,226.00	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ	1,39,04,506.00	
2,97,80,446.00	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	2,99,78,446.00		35,00,00,000.00	ಕರೆ ತೇವಣಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	26,00,00,000.00	
55,81,000.00	ಮರ್ಕೆಂಟೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೂಡಿಕೆ-ನಿಧಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	55,81,000.00		0.00	SIDBI MSE Refinance Fund 2023-24	40,51,000.00	
1,20,48,198.92	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	1,20,36,251.92		55,81,000.00	ಬೆಂಗಳೂರು ಮರ್ಕೆಂಟೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	55,81,000.00	
7,20,57,773.88			6,98,11,354.78	1,13,90,08,849.49			1,02,57,57,129.49

	ತೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಖಾತೆಗಳು				**ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು**		
2,50,75,136.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	2,55,09,648.00			**ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ**		
2,520.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ (ಖಾತರಿ ತೇವಣಿ)	2,520.00		492.00	ಬಡವರ ಬಂಧು	0.00	
45,16,00,672.00	ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	41,25,87,481.00		1,17,99,632.30	ಓಡಿ ಖಾತೆ-I (ಜಮಾ)	57,62,313.68	
492.00	ಬಡವರ ಬಂಧು (ಜಮಾ)	0.00		9,68,357.67	ಓಡಿ ಖಾತೆ-III (ಜಮಾ)	5,51,855.99	
1,17,99,632.30	ಓಡಿ ಖಾತೆ-I (ಜಮಾ)	57,62,313.68		0.00	ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ	1,41,485.00	
9,68,357.67	ಓಡಿ ಖಾತೆ-III (ಜಮಾ)	5,51,855.99		1,95,000.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	1,20,500.00	
3,70,94,503.92	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ-I	4,26,60,965.00		1,25,668.00	ಬಡವರ ಬಂಧು ಓಡಿ ಖಾತೆ	1,18,060.00	
5,38,52,526.15	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ-III	5,44,66,142.81		8,01,03,776.61	ಓಡಿ ಖಾತೆ-I	8,61,35,511.62	
47,20,20,362.00	ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ	44,48,67,211.00		4,76,10,964.56	ಓಡಿ ಖಾತೆ-III	5,88,20,719.26	
94,04,184.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ	90,75,304.00		42,41,127.00	ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಆಧಾರ ಸಾಲ	20,34,081.00	
12,84,61,715.00	ಪಿಗ್ಮಿ ತೇವಣಿ	13,05,96,152.00		48,55,644.00	ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	45,95,496.00	
1,72,813.31	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಖಾತರಿ ತೇವಣಿ (APMC)	1,72,813.31		10,39,005.00	ಪಿಗ್ಮಿ ತೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	38,28,970.00	
94,68,707.92	ಸಂಚಿತ ತೇವಣಿ	96,72,366.60		**15,09,39,667.14**		**16,21,08,992.55**	
24,19,48,562.41	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	27,02,47,660.03					
1,44,18,70,184.68			**1,40,61,72,433.42**		**ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ**		
				50,64,853.00	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	66,14,489.00	
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ			3,45,65,201.00	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	3,24,66,043.00	
38,13,555.00	ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ ಮೇಲೆ	38,98,314.00		2,44,374.00	ಕಂತು ಸಾಲ	5,19,706.00	
80,394.32	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಖಾತರಿ ತೇವಣಿ (APMC)	80,394.32		52,66,918.00	ಟ್ರೇಡ್ ಲೋನ್ ಓಡಿ ಸೌಲಭ್ಯ	66,85,220.00	
19,12,479.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ	19,12,479.00		63,16,950.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂತು ಸಾಲ	1,08,87,068.00	
37,19,292.00	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	37,19,292.00		4,80,14,281.47	ದಾವಾ ದಾಖಲು ಸಾಲ	4,80,14,281.47	
19,10,696.00	ಪಿಗ್ಮಿ ತೇವಣಿ ಮೇಲೆ	20,30,595.00		69,04,94,488.74	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಆಧಾರ ಸಾಲ	65,29,78,794.64	
28,57,084.00	ನಿಶ್ಚಿತ ತೇವಣಿ ಮೇಲೆ (ನಗದು)	29,43,162.00		1,07,21,783.00	ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ	1,27,42,021.00	
1,42,93,500.32			**1,45,84,236.32**	61,12,590.00	ವಾಹನ ಸಾಲ	63,99,708.00	
				80,68,01,439.21		**77,73,07,331.11**	
				95,77,41,106.35			**93,94,16,323.66**
	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು (ಕಾಂಟ್ರಾ)				**ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು (ಕಾಂಟ್ರಾ)**		
36,68,66,246.65	ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	39,90,49,274.68		36,68,64,948.65	ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	39,90,49,274.68	
74,03,079.85	ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ	-4,32,13,994.86		74,03,079.85	ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ	-4,32,13,994.86	
6,18,34,502.70	ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	7,06,38,940.22		6,18,34,502.70	ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	7,06,38,940.22	
43,61,03,829.20			**42,64,74,220.04**	**43,61,02,531.20**			**42,64,74,220.04**
51,95,285.00	**ಏಕಕಾಲಿಕ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿ ಯೋಜನೆ ಬಾಬ್ತು - ವಸೂಲಾಗಬೇಕಾದ್ದು ಕಾಂಟ್ರಾ**		**51,95,285.00**	**51,95,285.00**	**ಏಕಕಾಲಿಕ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿ ಯೋಜನೆ ಬಾಬ್ತು - ವಸೂಲಾಗಬೇಕಾದ್ದು ಕಾಂಟ್ರಾ**		**51,95,285.00**
	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ				**ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ**		
51,92,98,354.38	ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು (ಕಾಂಟ್ರಾ)	58,84,54,930.38		51,92,98,354.38	ಬರಬೇಕಾದ್ದು (ಕಾಂಟ್ರಾ)	58,84,54,930.38	
56,371.00	ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು (ಬಡವರ ಬಂಧು)	64,475.00		56,371.00	ಬರಬೇಕಾದ್ದು (ಬಡವರ ಬಂಧು)	64,475.00	
51,93,54,725.38			**58,85,19,405.38**	**51,93,54,725.38**			**58,85,19,405.38**

				1,06,84,324.34	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು		**1,27,98,244.14**
				54,73,892.00	ಸಾಲಗಳ ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ		**56,65,263.00**
				12,180.00	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ನಿವೇಶನ		**12,180.00**
	ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು				ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ		
2,03,341.54	ಕೇಂದ್ರ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Output Tax	3,55,349.03			ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	96,95,302.00	
1,01,599.35	ಸಿಬಿಲ್ ವೆಚ್ಚ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	1,29,755.98			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	4,85,374.00	
32,851.00	ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಅಮಾನತ್	35,851.00		**96,95,302.00**	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**92,09,928.00**
92,72,738.00	ಕೊಡತಕ್ಕ ಷೇರು ನಫೆ	1,51,86,536.00					
295.76	ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Output Tax	295.76			**ಗೋಲ್ಡನ್ ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಕಟ್ಟಡ**		
7,43,677.00	ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಿದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	3,45,530.50			ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	48,292.00	
61,173.00	ಎಲ್.ಐ.ಸಿ	49,574.00			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	2,415.00	
9,82,970.00	ಕೊಡತಕ್ಕ ಪೇ-ಆರ್ಡರ್‌ಗಳು	65,28,062.00		**48,292.00**	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**45,877.00**
7,000.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	5,800.00					
1,92,000.00	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	95,000.00			ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖಾ ಒಳಾಂಗಣಗಳು		
94,34,851.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	86,22,001.00			ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	12,48,569.68	
39,855.00	ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಬಿಲ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	47,000.00			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	62,429.00	
2,50,000.00	ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	2,50,000.00		**12,48,569.68**	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**11,86,140.68**
85,000.00	ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	85,000.00					
6,700.50	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	7,000.00			ಪೀಠೋಪಕರಣ ಮತ್ತು ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು		
6,586.82	ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಬಿಲ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	500.00			ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	22,42,897.00	
17,98,970.00	ಕಲಂ 64ರನ್ವಯ ವಸೂಲಾತಿ	18,10,970.00			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು (+)	38,600.00	
2,03,341.54	ರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Output Tax	3,55,349.03				22,81,497.00	
7,545.00	ಷೇರು ಅಮಾನತ್	0.00			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	2,24,291.00	
72,47,197.00	ಇತರೆ ಜಮಾಗಳು	1,15,20,589.00		**22,42,897.00**	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**20,57,206.00**
37,164.00	ನಗದು ಪಾವತಿ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	43,052.00					
6,42,645.00	ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	5,53,101.00			ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು		
64,275.00	ಯಶಸ್ವಿನಿ ಹೆಲ್ತ್ ಕೇರ್ ಸ್ಕೀಂ	1,70,025.00			ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	19,67,915.20	
3,14,21,776.51			**4,61,96,341.30**		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು (+)	1,51,960.00	
						21,19,875.20	
2,72,16,502.69	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		**2,66,07,625.43**		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	2,51,455.00	
				19,67,915.20	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**18,68,420.20**
					ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪುಸ್ತಕಗಳು		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	7,528.50	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	753.00	
				7,528.50	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**6,775.50**

					ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನ-Maruti ECO		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	3,17,599.95	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	47,640.00	
				3,17,599.95	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**2,69,959.95**
					ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನ- ವಿದ್ಯುತ್ ಚಾಲಿತ		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	2,46,829.80	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು (+)	10,000.00	
						2,56,829.80	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	37,024.00	
				2,46,829.80	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**2,19,805.80**
					ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನ-Bolero		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	3,19,896.65	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	47,984.00	
				3,19,896.65	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**2,71,912.65**
					ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಣ ಉಪಕರಣಗಳು		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	24,61,901.43	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು (+)	1,72,658.00	
						26,34,559.43	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	8,73,943.00	
				24,61,901.43	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**17,60,616.43**
					ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಂ		
					ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ ಜಾತ	3,38,853.61	
					ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ (-)	1,12,940.00	
				3,38,853.61	ಸವಕಳಿ ಜಾತ		**2,25,913.61**
					ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳು		
				99,89,747.00	ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಬಡ್ಡಿ	76,71,078.00	
				-92,162.02	ಕೇಂದ್ರ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Input Tax	16,936.70	
				8,07,558.70	ಠೇವಣಿದಾರರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಜಾಗೃತ ನಿಧಿ ಅಮಾನತ್ ಖಾತೆ	83,125.27	
				7,72,689.00	ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ RCM PAID	1,62,631.00	
				3,45,592.12	ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Input Tax	6,07,218.84	
				67,18,972.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	67,18,972.00	
				10,31,293.00	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	9,16,203.00	
				3,526.47	ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಿದ ತೆರಿಗೆ ಖಾತೆ NPCI	3,526.47	
				8,88,640.00	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ಜಾಹೀರಾತು	9,48,731.00	
				3,945.00	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ವೆಚ್ಚ	2,395.00	

				17,80,000.00	ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	17,80,000.00	
				-92,162.02	ರಾಜ್ಯ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Input Tax	16,936.70	
				10,42,833.29	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ದಾಸ್ತಾನು	9,19,048.29	
				3,13,200.00	ಅಮಾನತ್- II	0.00	
				4,46,098.00	ಟಿಡಿಎಸ್ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	4,98,127.00	
				65,575.00	ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	65,575.00	
				1,44,693.60	ನೀರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಠೇವಣಿ	1,44,693.60	
				2,41,70,039.14			**2,05,55,197.87**
3,24,83,97,842.54	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ		**3,29,15,88,332.49**	**3,24,83,97,842.54**	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ		**3,29,15,88,332.49**
81,32,911.85	ಖಾತರಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಖಾತೆ		**81,19,911.85**	**81,32,911.85**	ಖಾತರಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಖಾತೆ		**81,19,911.85**
3,71,80,337.00	**DEAF From Customer**		**3,92,63,042.27**	**3,71,80,337.00**	**RBI DEAF Account**		**3,92,63,042.27**

ಸಹಿಃ-
(ಉಮಾ ಆರ್)
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿಃ-
(ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿಃ-
(ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿಃ-
(ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ "ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಬೆಂಗಳೂರು" ಇದರ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತೇವೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇವೆ. ಸದರಿ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರತಕ್ಕ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿಯೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿಯೂ ಹಾಗೂ ಅಲಾಯಿದ ಲಗತ್ತಿಸಿರತಕ್ಕ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೈಜವಾದ ಹಾಗೂ ಕರಾರುವಕ್ಕಾದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುತ್ತೇವೆ.

ಸ್ಥಳ ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : **23.06.2025**

UDIN: 25212134BMIWPO1641

ಎನ್ಎನ್ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಸಂಸ್ಥೆ ನೋಂ.ಸಂಖ್ಯೆಃ 011162S

ಸಹಿಃ-
(ಸಿಎ ನಿತಿನ್ ಮಹದೇವಪ್ಪ)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆಃ 212134

ಅನುಬಂಧ-1

(ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆಃ ಲೆಪಶಾ/ಸಸಬ್ಯಾ/3/2006-07 ದಿನಾಂಕ 22.06.2006ಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧ)

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ವಿಸ್ತೃತ ನಮೂನೆ (LFAR)

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ,

ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018 ಇದರ

2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ

ಭಾಗ-I

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ -- ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು)

1	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು		
	ಎ)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,
		ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ	ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018
		ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	3 ಶಾಖೆಗಳು
2	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು		
	ಎ)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಃ 1468, ದಿನಾಂಕಃ 29.07.1927
	ಬಿ)	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ರವರ ಲೈಸನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ ಃ ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ ಃ ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ ಃ	 ಯುಬಿಡಿ. ಕೆಎಎನ್ 1127 ಪಿ, ದಿ. 22-03-1995 ಎಸಿಡಿ.ಬಿಎಲ್.608, ದಿ.18-01-1977 ಎಸಿಡಿ.ಬಿಎಲ್.134, ದಿ.18-08-1970

3	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)		
	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಆರ್.ಪಿ.ಎಂ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ	ದಿನಾಂಕ 15.02.2025 ರವರೆಗೆ
	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ.ಗೋಪಾಲರೆಡ್ಡಿ	ದಿನಾಂಕ 15.02.2025 ರವರೆಗೆ
	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	ದಿನಾಂಕ 24.03.2025 ರಿಂದ
	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	ದಿನಾಂಕ 24.03.2025 ರಿಂದ
	ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್	ದಿನಾಂಕ 01.08.2024 ರಿಂದ

4	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ	
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎ.ಭರತ್‌ರಾವ್ ಕೆ.ಎಸ್
	ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಮೆಃ ಆರ್‌ಎಸ್‌ಟಿ & ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ನಂ.222, 1ನೇ ಹಾಗೂ 2ನೇ ಮಹಡಿ, 80 ಅಡಿ ಸರ್ವಿಸ್ ರಸ್ತೆ, 12ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ನಾಗರಭಾವಿ ಬೆಂಗಳೂರು-72
	ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ICAI Mem.No.225659 ನೋಂ.ಸಂ. 013239s
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	2023-24

5	ಎ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ	
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎ. ನಿತಿನ್ ಮಹದೇವಪ್ಪ
	ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಎನ್ಎನ್ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ನಂ.162, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ರಾಜೇಶ್ವರಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಆರ್.ವಿ.ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು-04
	ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಸ.ಸಂ. 212134 ನೋಂ.ಸಂ.: 011162S
	ಬಿ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು ನೀಡಿದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: 790/2024-25 ದಿನಾಂಕ 19.10.2024
6	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್	ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ
ಶ್ರೀ ಎಂ.ಆರ್.ಸೋಮಶೇಖರ್	ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ
ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಮಂಜುಳಾ	ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ

7	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ, ಲೆಪರಿಶೋಧನೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ದಿನಗಳು	
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	2024-25
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	22.05.2025
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	23.06.2025
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	ಒಟ್ಟು 48 ಮಾನವ ದಿನಗಳು
8	ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	
	ಎ) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಡ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನೆಯನ್ನು ಆ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ನಂತರ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ಬಿ) ಎಲ್ಲಾ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಉಳಿದ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ)	ಕೆಲವೊಂದು ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರಿದಿರುತ್ತದೆ. ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ಸಿ) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.	

ಕ್ರ.ಸ.	ವರ್ಷ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ವಿವರ	ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ
1	2011-12	3	7 (24)	ಈ ಹಿಂದೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವುದು	ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಪಾಪಣ್ಣನವರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ನಿಧನರಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಂತೆ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ದಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಕಟ್ಟಡದ ಕೆಲ ಭಾಗಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯಿಂದ ರೂ.152.72 ಲಕ್ಷ ವಸೂಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಭಾಗಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಯಿದ್ದು, ಸದರಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆಯು ಫೆಬ್ರವರಿ 2015 ರಲ್ಲಿ ತೆರವುಗೊಂಡಿದ್ದು, ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.	ಯಥಾಸ್ಥಿತಿ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು ನಡೆದಿಲ್ಲ.

2	2011-12	2	7 (10)	ಏಕಕಾಲಿಕ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿ ಯೋಜನೆಯ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವುದು	ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.	
3	2011-12	2	7 (11)	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿಗೆ ನೋಂದಾವಣೆ ಮಾಡದೇ ಇರುವುದು		
4	2011-12	2	7 (19)	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನವರು ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳ ದಂಡ ವಿಧಿಸಿರುವುದು	ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿದ್ದು ನಿವೃತ್ತರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಸ್. ಗುರುಪ್ರಸಾದ್‌ರವರ ಮೇಲೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಪಿ.ಎಸ್.ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ರವರು ದಿ.14.09.2023 ರಂದು ನಿಧನರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆಯೇ? ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಕಾಯಿದೆ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.	ಉಪನಿಯಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
9	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವರದಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣೆ ಆಗಿದೆಯೇ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸಿ.ಎ. ರಾಘವೇಂದ್ರ ಆಚಾರ್ಯ ಸಿ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸ ಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಮಾಹೆಯಾನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಸಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ

ಭಾಗ-2

10	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ		
	ಎ	ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
	ಬಿ	ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
	ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
	ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
	ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
	ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	ಹೌದು
	ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	ಹೌದು
	ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ (ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
	ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
	ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
	ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು	ಹೌದು
	ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು	ಹೌದು
	ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು	ಹೌದು

ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಒ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಪಿ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಆರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ವ್ಹಿ	ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಡಬ್ಲ್ಯೂ	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು	ಇಲ್ಲ
ಝೆಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು

11 ಸದಸ್ಯತ್ವ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು 31.03.2025	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು 31.03.2024	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	11790	11119	38	38	281	281
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರು	118	795	0	0	1	7
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	112	124	0	0	1	7
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	11796	11790	38	38	281	281

12 ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

1. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 118 ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿ 112 ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂಪಡೆದಿದ್ದು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 1 ಸಹಸದಸ್ಯರು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿ 1 ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂಪಡೆದಿದ್ದು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಹಸದಸ್ಯರು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕೆಲವೊಂದು ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಹಳೆಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಷೇರು ಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

13	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :	
	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಸರಕಾರದ ಷೇರು		ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರು		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು		ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	--	--	801.18	779.01	0.04	0.04	46.97	49.09
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	--	--	39.30	71.78	0.00	0.00	0.53	2.17
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	--	--	40.81	49.61	0.00	0.00	5.94	4.29
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	--	--	799.67	801.18	0.04	0.04	41.56	46.97

14	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ವಿಮರ್ಶೆ:		
	<u>ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ</u>	1	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
		2	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ರೂ.100/- ಇದ್ದು, ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನೂರರ ಗುಣಕದಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
		3	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಹಾಗೂ ಷೇರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
		4	2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ.39.30 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಆಗಿದ್ದು, ರೂ.40.81 ಲಕ್ಷ ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು - ಯಾವುದೇ ಜಮಾ ಇಲ್ಲ ಮತ್ತು ವಾಪಸ್ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೂ.0.53 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಆಗಿದ್ದು, ರೂ.5.94 ಲಕ್ಷ ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
		5	ಬ್ಯಾಂಕು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿ.31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ.848.18 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಇದರ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ.84.81 ಲಕ್ಷ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ರೂ.46.75 ಲಕ್ಷ ಷೇರು ಮೊತ್ತ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
		6	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.3.70 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

		7 ಹಳೆಯ ಷೇರುದಾರರ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂದಿನ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
15	ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವುದೇ?	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ತಾಳೆಯಾಗಿದ್ದು, ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ.
16	ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳುಃ ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6(ಸಿ) ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿ ಓಡಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
17	ಠೇವಣಿಗಳು:	

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು

ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1,44,18,70,184.68 ಇದ್ದ ಠೇವಣಿಗಳು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.1,40,61,72,433.42 ಇರುತ್ತದೆ.

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	2,50,75,136.00	196542548.00	196108036.00	2,55,09,648.00	2,55,09,648.00	--
ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಖಾತರಿ ಠೇವಣಿ	2,520.00	0.00	0.00	2,520.00	2,520.00	--
ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	45,16,00,672.00	213716725.00	252729916.0	41,25,87,481.00	41,25,87,481.00	--
ಬಡವರ ಬಂಧು (ಜಮಾ)	492.00	0.00	492.00	0.00	0.00	
ಓಡಿ ಖಾತೆ-I (ಜಮಾ)	1,17,99,632.30	0.00	0.00	57,62,313.68	57,62,313.68	
ಓಡಿ ಖಾತೆ-III (ಜಮಾ)	9,68,357.67	0.00	0.00	5,51,855.99	5,51,855.99	--
ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ-I	3,70,94,503.92	210249842.24	204683381.16	4,26,60,965.00	4,26,60,965.00	--
ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ-III	5,38,52,526.15	2331808539.39	2331194922.73	5,44,66,142.81	5,44,66,142.81	--
ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	47,20,20,362.00	302898537.00	330051688.00	44,48,67,211.00	44,48,67,211.00	--
ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	94,04,184.00	32265685.00	32594565.00	90,75,304.00	90,75,304.00	--
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	12,84,61,715.00	258302217.00	256167780.00	13,05,96,152.00	13,05,96,152.00	--
ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಖಾತರಿ ಠೇವಣಿ (APMC)	1,72,813.31	0.0.	0.00	1,72,813.31	1,72,813.31	--
ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ	94,68,707.92	7350823.68	7147165.00	96,72,366.60	96,72,366.60	--
ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	24,19,48,562.41	1122538752.30	1094239654.68	27,02,47,660.03	27,02,47,660.03	--
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**1,44,18,70,184.68**			**1,40,61,72,433.42**	**1,40,61,72,433.42**	

ಒಟ್ಟು ಠೇವುಗಳುಃ ಕಳೆದ 03 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ:

(ರೂ.ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)

2022-23ಕ್ಕೆ	2023-24ಕ್ಕೆ	2024-25ಕ್ಕೆ
143.92	144.19	140.62

18	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ದಿ.31.03.2025ಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯೇತರರ 6305 ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.64,92,63,796.40 ಇರುತ್ತದೆ.

19	ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆಯೇ?	ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ.
20	ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಅನುದಾನ ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
21	ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : (Contingent Liabilities)	ಗ್ರಾಹಕರ ಠೇವಣಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 2058 ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರೆಂಟಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು ಈ ಬಾಬ್ತು ರೂ.81,19,911.85 ಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಂಟ್ರಾ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲ ಗ್ಯಾರೆಂಟಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿದ್ದು, ಅಂತಹವುಗಳ ರದ್ದತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.
22	ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ **SLR/CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ-ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ DTL ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ** (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಅ್ಯಂಡ್ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಲಭ್ಯವಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದಾಯ ಗಳಿಕೆಯ ವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲು ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.
23	ನಗದು	
i)	ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬರೆದಿಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.
		ಶಾಖೆ — ನಗದು ಮಿತಿ
		ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆ — 150.00 ಲಕ್ಷ
		ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖೆ — 300.00 ಲಕ್ಷ
		ಹಳೇತರಗುಪೇಟೆ ಶಾಖೆ — 50.00 ಲಕ್ಷ
		ಒಟ್ಟು — 500.00 ಲಕ್ಷ
ii)	ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ (ಚಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಗದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು)	ಒಟ್ಟು ರೂ.5.00 ಕೋಟಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
iii)	ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿನ ಭೌತಿಕ ಸ್ವಾಧೀನ-ನಗದು ಯಾರ ವಶದಲ್ಲಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ರೂಪಿಸಲಾದ ನಿಯಮ.	ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.
24	**Call Money Operations:** ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಡುವೆ ಕರೆ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.2600.00 ಲಕ್ಷ ಕರೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿರುತ್ತದೆ.
25	ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ಫಂಡ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್)	
ಎ)	ನಿಧಿಗಳ ವಿವರಗಳು	

	ನಿಧಿಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಜಮಾ	ಬಳಕೆ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ
01	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	24,30,38,886.00	27,00,000.00	0.00	24,57,38,886.00
02	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	3,87,81,914.00	0.00	0.00	3,87,81,914.00
03	ಷೇರು ನಷ್ಟ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ	1,00,01,945.00	0.00	0.00	1,00,01,945.00
04	ಗುಂತಾಯಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	1,62,18,471.00	0.00	0.00	1,62,18,471.00
05	ಗುಂತಾಯಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	3,76,22,257.00	0.00	0.00	3,76,22,257.00
06	ಗೃಹ ಸಾಲಗಳ ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ	29,50,000.00	0.00	0.00	29,50,000.00
07	ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	34,00,000.00	0.00	0.00	34,00,000.00
08	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	26,40,52,456.88	68,04,125.69	16,69,566.00	26,91,87,016.57
		61,60,65,929.88	**95,04,125.69**	**16,69,566.00**	**62,39,00,489.57**

	ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಜಮಾ	ಬಳಕೆ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ
01	ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ	23,30,620.32	0.00	4,48,838.10	18,81,782.22
02	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	1,00,51,796.64	2,60,366.00	19,92,000.00	83,20,162.64
03	ದಾನಗಳ ನಿಧಿ	24,34,465.00	0.00	90,000.00	23,44,465.00
04	ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	98,31,247.00	1,98,000.00	3,60,000.00	96,69,247.00
05	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	2,97,80,446.00	1,98,000.00	0.00	2,99,78,446.00
06	ಮರ್ಕಂಟೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೂಡಿಕೆ-ನಿಧಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	55,81,000.00	0.00	0.00	55,81,000.00
07	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	1,20,48,198.92	1,98,000.00	2,09,947.00	1,20,36,251.92
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**7,20,57,773.88**	**8,54,366.00**	**31,00,785.10**	**6,98,11,354.78**

			ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.19.92 ಲಕ್ಷ, ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ ಯಿಂದ ರೂ.4.49 ಲಕ್ಷ, ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.3.60 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ದಾನ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.0.90 ಲಕ್ಷ ಬಳಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಳಕೆಗಳಿಗೆ 114ನೇ ಉಪವಿಧಿಯನ್ವಯ ಯಾವುದೇ ಒಳನಿಯಮ ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರು ವುದಿಲ್ಲ.
ಬಿ)	ಹೂಡಿಕೆಗಳು		
	i)	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಕುರಿತು	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ii)	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು	ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	iii)	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಹತೋಟಿ, ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	iv)	ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರಾಟದ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.4922.75 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಬೆಲೆಯ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದಾಗ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ, ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗಿಂತ ರೂ.5.57 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ (IFR)ಯಲ್ಲಿ ರೂ.376.22 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.162.18 ಲಕ್ಷ, ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.538.40 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ.3.02 ಲಕ್ಷ ಷೇರು ಹೂಡಿಕೆಯಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

	v)	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ Investment Portfolio ರಚಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದಕ್ಕೆ ಸಮನಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಇಳುವರಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿದ್ದು ಅದರಂತೆ ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಾಗಿ ರೂ. 376.22 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ರೂ. 162.18 ಲಕ್ಷ ರಂತೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 538.40 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಯಾಗಿಯೇ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.
	vi)	Investment portfolio ದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೇ ಇರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ನಗದೀಕರಣ ಬಗ್ಗೆ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	vii)	SGL/BRs ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ SGL/BRs ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಲೆಕ್ಕ ಖಾತೆ (ಡಿ-ಮ್ಯಾಟ್) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿನ ಎಸ್‌ಜಿಎಲ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 0009030000946 ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
	viii)	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನಿಯತ ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ/ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ/ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಿದ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸ ಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ix)	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕ ಪೂರ್ಣ ಆದಾಯವನ್ನು ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	x)	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಆದರೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗದೆ ಇರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ.	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾಗಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	xi)	ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ನಗದೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	xii)	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ ಶೇ.6.86 ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
	xiii)	REPOಗಳ ಮೇಲೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
26	ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ (ಫಂಡ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್)		
	I)	ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.19.92 ಲಕ್ಷ, ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ ಯಿಂದ ರೂ.4.49 ಲಕ್ಷ, ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.3.60 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ದಾನ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.0.90 ಲಕ್ಷ ಬಳಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಳಕೆಗಳಿಗೆ 114ನೇ ಉಪವಿಧಿಯನ್ವಯ ಯಾವುದೇ ಒಳನಿಯಮ ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

	II)	SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFT ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) 1 ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ವರ್ಗ (HTM) 2080.00 2 ಎ.ಎಸ್.ಎಫ್ 4928.32 3 ಒಟ್ಟು **7008.32**
	III)	ರೂ.100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?	ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರಾಟದ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.4922.75 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಬೆಲೆಯ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದಾಗ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ, ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗಿಂತ ರೂ.5.57 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಕೊರತೆಯ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸಮಾನವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ (IFR)ಯಲ್ಲಿ ರೂ.376.22 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.162.18 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.538.40 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ
27	<u>ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು : ಮುಂಗಡಗಳು</u>		
	ಎ)	ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ನಿಯಮಃ ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು-ವಿವೇಕ ಪೂರ್ಣ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಹತೋಟಿ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಲ್ಲದೇ ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಅದರಂತೆ ಪಾಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
	ಬಿ)	ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal) ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು/ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ	ಉಪನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ವಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಾಲ, ಸಾಲದ ಮಿತಿ, ಅವಧಿ ಹಾಗೂ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ.
	ಸಿ)	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ	
		ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವು ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಳಿದ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹಾಗೂ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಲದ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲಗಳ ವಿತರಣೆಯು ವಿವಿಧ ಮಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಡಿ	ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)	
	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (documentation of consortium advances)	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಡಿಟಿಡಿ/ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿದ ನಂತರ ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ಕೆಲ ಸಾಮಾನ್ಯ ನ್ಯೂನತೆ ಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಜಂಟಿ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಇ	ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರೀಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:	
1	ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ	ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಬಾಬ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಮರ್ಪಕ ವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
2	ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
3	ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರ ರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಳ ಖಾತಾದಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿ ಶೋಧಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
4	ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭಾಗ ಅಡಮಾನ ಕಂತು ಸಾಲಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಾಹಿ ತಿಗಳು, ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿಗಳು, ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸುವುದು, ವ್ಯಾಪಾರ ಸಾಲಗಳ ಸಂಬಂಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
5	ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಸಾಲ ನೀಡಿದ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
6	ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿರ್ವಹಿಸು ತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
7	ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ	ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಅಲ್ಲದೇ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಯುಕ್ತತೆ (end use) ಜಾರಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ಹರಿಸುವುದು.
8	ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ನೀಡುವಾಗ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳು	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
9	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI)	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಾಗಿನಿಂದ ಸದರಿ ಪದ್ಧತಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.

10	ಲೀಸಿಂಗ್, ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
11	ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.	ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಿತಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
12	ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮೀರೆಳಿತ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಗರಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ವಾರ್ಷಿಕ ನವೀಕರಣ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
13	ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಎಫ್	<u>ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:</u>	
i)	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಕರಡು ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾಡಿ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಪೈಕಿ ವಸೂಲಾದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ii)	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿತರಿಸಿದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವಿತರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
iii)	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ:	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಕರಡು ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾಡಿ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
iv)	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ.2182.84 ಲಕ್ಷ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿದ್ದು, ಇವನ್ನು ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸಿದೆ. ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ಶೇ.23.24 ಗಳಿದ್ದು, ಶೇ.114.14 ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ರೂ.2457.39 ಲಕ್ಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ ರೂ.34.00 ಲಕ್ಷ ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.2491.39 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ.
v)	ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ ರೂ.5885.19 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಂಟ್ರಾ ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಸಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಯಾ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಸೇರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

vi)	ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.	ಒಂದು ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರಭಾರೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿಷಯ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ವಸೂಲಾತಿ ಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ DICGC/ECGC ಭದ್ರತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.
vii)	ಪುನ: ಸ್ಥಾಪೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ	ಪುನ: ಸ್ಥಾಪೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
viii)	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮೊದಲು ಬಡ್ಡಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿ, ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಸಲಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ.
ix)	ರಾಜಿ ಸಂಧಾನದ ಮೂಲಕ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು- ರೂ.1.00 ಕೋಟಿಗೂ ಮೀರಿದ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗು ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ರಾಜಿ ಸಂಧಾನದ ಮೂಲಕ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿರುವ ರೂ.1.00 ಕೋಟಿ ಮೀರಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
x)	ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು	ದಿನಾಂಕ 22.09.2024ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲ ಹಳೆಯ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಆಖೈರುಗೊಳಿಸಲು ವಿಷಯ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ದಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 1 ಸುಸ್ತಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಆಖೈರುಗೊಳಿಸ ಲಾಗಿದೆ.
xi)	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ 167 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.2182.84 ಲಕ್ಷ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರಸ	ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣದ ವಿವರ	ಭದ್ರತೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಸಾಲ		ಭದ್ರತೆಗೆ ಒಳಪಡದ ಸಾಲ		ಒಟ್ಟು	
		ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಬಲಗು	ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಬಲಗು	ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಬಲಗು
1	ನೋಟೀಸ್‌ನಲ್ಲಿರುವುದು	16	203.35	78	51.98	94	255.33
2	ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ	8	198.24	--	--	8	198.24
3	ಉಚ್ಛ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ	16	479.41	--	--	16	479.41
4	ಸರ್ಫೇಸಿಯಾ	42	1123.88	--	--	42	1123.88
5	ಮಹಾಮಂಡಳದಲ್ಲಿ	5	88.47	--	--	5	88.47
6	DRT	1	37.13	--	--	1	37.13
7	ACMM	1	0.38	--	--	1	0.38
	ಒಟ್ಟು :	**89**	**2130.86**	**78**	**51.98**	**167**	**2182.84**

xii)	ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಗಳು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿರುವ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಉದ್ದೇಶ ಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಜಿ	**ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:** ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯ ಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	1	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಮುಂಚೆ ಸಾಲಗಾರನ ಸ್ಥಾನಿಕ ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ CIBIL ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾಹಿತಿ ಮಾತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದಲೂ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅಗತ್ಯ.
		2	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯದ ಭದ್ರತೆಯ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಡಿಟಿಡಿ ನೋಂದಣಿ ನಂತರ ಸಾಲ ವಿತರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಾರನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರದ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ ಗಳ ಮರುಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ AS 26 ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಬಳಕೆ ಐ.ಡಿ, ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಿಡುವುದು.
		3	ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವನ್ನು ಅಳೆಯುವಾಗ ಅವರ ಆದಾಯದಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ/ಕೌಟುಂಬಿಕ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಾಲಗಳ ಕಂತು ಪಾವತಿಯನ್ನು ಕಳೆದು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಸಮಂಜಸ.
		4	ಮೀರಳೆತ ಸಾಲಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರ ನೋಂದಣಿಗಳ ವಿವರ, ವಹಿವಾಟಿನ ಗಾತ್ರ ಹಾಗೂ ನೈಜ ಆದಾಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಅಳೆದು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರದ ಸೂಕ್ತ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
		5	ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.
		6	ಶಾಖಾವಾರು ಸಾಲದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ 24ಜಿ(12)ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಬಾಕಿ
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ	
ಓಡಿ ಖಾತೆ-I (ಜಮಾ)	57,62,313.68
ಓಡಿ ಖಾತೆ-III (ಜಮಾ)	5,51,855.99
ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ	1,41,485.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	1,20,500.00

ಒಡವರ ಬಂಧು ಓಡಿ ಖಾತೆ	1,18,060.00
ಓಡಿ ಖಾತೆ-I	8,61,35,511.62
ಓಡಿ ಖಾತೆ-III	5,88,20,719.26
ನಗದು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಆಧಾರ ಸಾಲ	20,34,081.00
ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	45,95,496.00
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	38,28,970.00
ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲ	
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	66,14,489.00
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	3,24,66,043.00
ಕಂತು ಸಾಲ	5,19,706.00
ಟ್ರೇಡ್ ಲೋನ್ ಓಡಿ ಸೌಲಭ್ಯ	66,85,220.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂತು ಸಾಲ	1,08,87,068.00
ದಾವಾ ದಾಖಲು ಸಾಲ	4,80,14,281.47
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಆಧಾರ ಸಾಲ	65,29,78,794.64
ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ	1,27,42,021.00
ವಾಹನ ಸಾಲ	63,99,708.00
ಒಟ್ಟು ರೂ.	**93,94,16,323.66**

28	**ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ**		
	1	ಶೇಕಡವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	167 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.2182.84 ಲಕ್ಷ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.
	2	**ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ-ವರ್ಗಾವಾರು**	

ಕ್ರ.ಸ	**ಅವಧಿ**	**ಆಧಾರ ಸಾಲ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)**
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	765.86
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	10.56
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	117.18
4	3 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ	1289.24
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**2182.84**

3	ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ರೂ.9394.16 ಲಕ್ಷ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.2182.84 ಲಕ್ಷ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.2491.39 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಭಾಗಶಃ ವಸೂಲಾದ ಬಾಬ್ತು ರೂ.98.23 ಲಕ್ಷ ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ರೂ.2491.39 ಲಕ್ಷಗಳ ಅವಕಾಶ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ.23.24 ರಷ್ಟು ಇದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ.0 ಇರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ಆಸ್ತಿಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿದ್ದು, ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

				(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	
			ವಿವರಗಳು	**31.03.2024ಕ್ಕೆ**	**31.03.2025ಕ್ಕೆ**
		1	ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳು	9577.41	9394.16
		2	ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲ	1696.41	2182.84
		3	ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್‌ಪಿಎ ಶೇ.	17.71 %	23.24 %
		4	ಒಟ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳು	2430.39	2491.39
		5	ನಿವ್ವಳ ಸಾಲ ಮುಂಗಡ	7147.02	6804.54
		6	ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ	-787.21	-606.78
		7	ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಶೇ.	0 %	0 %

29	ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತದೆಯೇ?	ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ.
30	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ದಿ|| ಎಂ.ಎಸ್. ಪಾಪಣ್ಣ ಮತ್ತವರ ಕುಟುಂಬದವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಹಿಂದಿನಿಂದಲೂ ಮುಂದುವರಿದಿದೆ.

(Rs. in lakhs)

	SF A/c No.	Name of director/ relative/ firm/ company	Nature of interest/ Relationship	Date and amount of Loan/ limit sanctioned		Nature and value of security and margin		Amount outstanding 31.03.2024		
				Date	Amount	Nature	Value	Principle	Int.	Total
1	0893	Mekal Industries	Son Partner	25.02.2000	25.00	Property	91.92	33.85	399.02	432.87
2	0894	Mekal Engineering Works	Partner	26.02.2000	25.00	Property	77.77	39.56	446.41	485.97
3	0895	M.S.Industies	Partner	25.02.2000	25.00	Property	43.52	36.17	408.26	444.43
4	0897	P.Shantha	Wife	31.03.1999	25.00	Property	42.00	44.51	394.42	438.93
5	0921	A.Meera	Daughter	31.03.1999	25.00	Property	77.70	45.53	399.75	445.28
6	0922	H.Manjunath		31.03.2002	20.81	Property	42.00	20.88	161.76	182.64
7	0923	G.Anand	Son in Law	31.03.1999	25.00	Property	77.77	45.69	462.91	508.6
8	0924	M.P.Manjula	Daughter	31.03.1999	25.00	Property	77.70	45.31	460.77	506.08
9	0925	Asha Srinivas Murthy	Daughter in Law	09.03.2000	25.00	Property	45.00	27.24	96.77	124.01
10	1122	M.S.Papanna	Self	23.03.2001	20.00	Property	77.70	25.99	227.81	253.8
11	1130	M.S.Papanna	Self	23.02.2000	5.00	Property		5.06	82.08	87.14
		Total			**245.81**			**369.79**	**3539.96**	**3909.75**

			ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾಗದ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದು, ವಸೂಲಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಂದುವರಿದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಾರದೇ ಸ್ವತ್ತಿನ ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದ್ದು, ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿಯಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದೂರು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ.
31	a)(1)	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

		1	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ	**9394.16**
		2	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ANBC ಯ ಶೇ.60	**5746.45**
		3	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಶೇ.60.91	**5833.99**

		4	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ (ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಶೇ.11.5 ರಷ್ಟು)	660.84
		5	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ	1441.67
		6	ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಕೈಗಾರಿಕೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ	3924.19
		7	ಕೃಷಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ	621.85

	ii)	ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮುಂಗಡದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	ಸಾಲಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಶೇ.60.91 ರಷ್ಟು ಸಾಲ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.
	iii)	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಹಂಚಿದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ರೂ.1441.67 ಲಕ್ಷಗಳು.
	iv)	ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿದೆ (ಶೇ.24.71).
	b)	ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಸಾಲ, ಮುಂಗಡ, ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್, ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ (ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ) ವಿವರಣೆ	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ಗುರಿ ಸಾಧಿಸುವಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಗಣಕಯಂತ್ರದ ಪೂರ್ಣ ಉಪಯೋಗ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
32		<u>ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು: (Non Banking Assets)</u>	ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ	ವಿ.ಪಿ.ಸಿ./ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ. ನಂ.	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
ಇರುವುದಿಲ್ಲ.		

33		ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	
	i)	ಈ ಸಂಬಂಧ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಮತ್ತು ಅರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಹಾಗೂ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ii)	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ಕುರಿತು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ಥಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
34		ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ಃ ವಿವರಣೆ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
35)		ಕಟ್ಟಡ- ವಿವರಣೆ	

ಎ	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ		
	<u>ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು</u>		
	ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಬೆಂಗಳೂರು-18	ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ	ಹರ್ಡಿಂಗ್ ರಸ್ತೆ (ಈಗ ಪಿ.ಎಂ.ರಸ್ತೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ	ಗಲ್ಲಿ
		ಉತ್ತರಕ್ಕೆ	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್
		ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ	ಬೆಂಗಳೂರು ಸಿಟಿ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್
	ನಿವೇಶನ	ಒಟ್ಟು	18225 ಚ.ಅಡಿ
	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು	23600 ಚ.ಅಡಿ

	1	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಗಳು ಹಾಗೂ ಕಡತ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಿತ ಕಡತ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
	2	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಿರ್ವಹಿ ಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	3	ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?	ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ.
	4	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	5	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಕಟ್ಟಡದ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ಶೇ.5ರಂತೆ ರೂ.4,87,789/- ಹಾಗೂ ಯಶವಂತಪುರ ಶಾಖಾ ಒಳಾಂಗಣ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ರೂ.62,429/- ರಂತೆ ಸವಕಳಿ ವಜಾ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
	6	ಗೋಡಾನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗೋಡಾನುಗಳಲ್ಲಿ ಹಳೆ ಕಡತಗಳು, ಅನುಪಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
	7	ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗು ತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿಂಭಾಗದ ಅನೆಕ್ಸ್ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 20.03.2020 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆ ರಹಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳದಿರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತೆ ಮುಂದುವರಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದ್ದ ಮೇರೆಗೆ ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಇವರು ತಹಲ್‌ವರೆವಿಗೂ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ದಿಗೆ ಯಥಾಸ್ಥಿತಿ ಯಲ್ಲಿ ಬಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
	8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	9	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	10	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಂದಾಯ ರೂ.1,51,057/-ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 29.04.2025 ರಂದು ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
36		ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೊ ವಿವರಿಸಿ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ.
37		ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾಗಿ ರುವ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

	ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರ	
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	950.21
	ಗುಂತಾಯಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	246.00
	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	457.88
	ದಲ್ಲಾಳಿ, ವಿನಿಮಯ ಮತ್ತು ರುಸುಂ	8.66
	ಅವಧಿ ಪೂರ್ವ ಸಾಲ ಚುಕ್ತ ಶುಲ್ಕ	6.58

	ನೀಡಿದ ಬಡ್ಡಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರ	
	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	787.92
	ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಕಮೀಷನ್	66.85

				ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ದರಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲು ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
38	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?			ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
39)	ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ			
	a)		ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ಆದೇಶ/ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
	b)		ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing)/ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ	
		i)	ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ.
		ii)	ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಖಾತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ/ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರಿದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು
	c)		ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ	
		i)	ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
		ii)	ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.	ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
		iii)	ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ	ದೀರ್ಘಕಾಲದಿಂದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.
		iv)	ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು	ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
		v)	ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	10 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ರಹಿತ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಠೇವಣಿಗಳು ಸೇರಿದ್ದು, ಆ ಪೈಕಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.29,23,415.00ನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

	d)	ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ	
	i)	ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ / ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸಿ.ಎ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಆಚಾರ್ಯ ಸಿ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಶೇಷಾದ್ರಿಪುರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿಯವರು ಶಾಖೆಗಳ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
	ii)	ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ	ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಶಾಖೆಗಳು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	e)	ಜಾಗರೂಕತೆ	
	i)	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಪತ್ತೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ii)	ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
	iii)	ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡೆಪಾಸಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಇತರೆ ಜಮಾಗಳು ರೂ.115.21 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ.
	iv)	ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ. ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.	ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಜಮಾಗಳ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.115.21 ಲಕ್ಷವಿದ್ದು, 8 ನಮೂದುಗಳು ದಾಖಲಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
40	ಆಡಳಿತ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ		ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಹೊರತಾಗಿ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಹಾಯದಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಭರ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಖಾಲಿಯಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	1	0	1
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	1	0	1
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	4	1	3
ಲೆಕ್ಕಿಗರು	12	1	11
ಅಧೀಕ್ಷಕರು	14	8	6
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರ್	3	0	3
ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	1	0	1
ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	22	4	18
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಹಾಯಕರು	3	0	3
ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	1	0	1
ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	25	1	24
ವಾಹನ ಚಾಲಕರು/ಅಟೆಂಡರ್ಸ್	23	7	16
ಒಟ್ಟು	**110**	**22**	**88**

41	ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
42	ಬೋನಸ್/ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 109(3)(ಕೆ) ರನ್ವಯ ಲಾಭಾಂಶದಲ್ಲಿ 1965ರ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತ್ಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಬೋನಸ್ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಬೋನಸ್ ಹಕ್ಕಿಲ್ಲದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅದರ ಬದಲಾಗಿ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆಯ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಗ್ರಹ ಕೊಡುಗೆ (ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕೊಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿಯನ್ವಯ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.19.82 ಲಕ್ಷ ಬೋನಸ್/ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
43	ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57, ನಿಯಮ 22, ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 109ರ ರೀತ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 22.09.2024ರಂದು ನಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ ಸೂಚಿ-9 ರಲ್ಲಿ ರೂ.2,72,16,502.69 ಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ		ಶೇಕಡ	2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ
01	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	(ಶೇ.25 ರಂತೆ)	ಶೇ.25	68,04,125.69
02	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,)	(ಶೇ.2 ರಂತೆ)	ಶೇ.2	4,08,248.00
03	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸ.ಪ.ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,)	(ಶೇ.1 ರಂತೆ)	ಶೇ.1	2,04,124.00
04	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	(ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ)	ಶೇ.1.31	2,60,366.00
05	ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	(ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ)	ಶೇ.1	1,98,000.00
06	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	(ಶೇ.5ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ)	ಶೇ.1	1,98,000.00
07	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	(ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ)	ಶೇ.1	1,98,000.00
08	ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್	(ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಶೇ.20 ರಂತೆ)	ಶೇ.20	1,69,63,667.00
09	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ (ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ)			19,81,972.00
		ಒಟ್ಟು		**2,72,16,502.69**

44	ಡಿವಿಡೆಂಡ್: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಶೇಕಡವಾರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		ದಿನಾಂಕ 22.09.2024 ರಂದು ಜರುಗಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಶೇ.20 ರಷ್ಟು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿ, ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
45	ಸಭೆಗಳು		
	a)	ಕೊನೆಯ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಅದು ಯಾವ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದು, ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ 22.09.2024ರ ಭಾನುವಾರದಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.
	b)	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಮಂಡಳಿ ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 13 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ, 3 ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಹಾಗೂ 32 ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ರಂತೆ ಒಟ್ಟು 48 ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

	ಸಮಿತಿಗಳು	ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಸಾಲ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿ ಸಮಿತಿ	9
2	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ	8
3	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ/ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿ	12
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ	3
	ಒಟ್ಟು	**32**

c)	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರ ವಿವರಣೆ	ದಿನಾಂಕ 02.02.2025 ರಂದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದ್ಯ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಮೂರು ಸಮಿತಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಮಿತಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ವಯ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನುರಿತ ತಜ್ಞರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆಯುವ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ವೃತ್ತಿಪರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ಮಾರ್ಚ್ 2025ರಿಂದ ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, 2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆಯಾಗಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನೇಮಕಾತಿ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಸಮಾದಾನಕರವಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 02.02.2025 ರಂದು ಮುಂದಿನ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದಿದ್ದು, ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 14.03.2025 ರಂದು ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

	ಹೆಸರು	ಸ್ಥಾನ
01	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನ
02	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ.ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನ
03	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನ
04	ಶ್ರೀ ಎನ್.ದಯಾನಂದ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನ
05	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನ
06	ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನ
07	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನ
08	ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಮಚಂದ್ರ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನ
09	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಮುರಳಿಧರ್	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನ
10	ಶ್ರೀ ಎಂ.ದಿನೇಶ್	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮೀಸಲು
11	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ.ಚಂದ್ರಪ್ಪ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಮೀಸಲು
12	ಶ್ರೀ ಎನ್.ವೆಂಕಟಾಚಲಂ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಎ" ಮೀಸಲು
13	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಗಿರೀಶ್‌ಬಾಬು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಬಿ" ಮೀಸಲು
14	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ.ನಾಗರತ್ನ	ಮಹಿಳಾ ಮೀಸಲು
15	ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಮಾಲಿನಿ	ಮಹಿಳಾ ಮೀಸಲು

ದಿನಾಂಕ 24.03.2025ರಂದು ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿ ಹೊಸ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

1	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಆನಂದಬಾಬು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

46	ತನಿಖೆ/ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ		
	a)	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಯಿಂದ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: BLR.DOS.QAG.No.S1688/12.07.045/2024-25, dtd.27.01.2025, Inspection U/s 35 of the Banking Regulation Act, 1949 (AACS)-Issuance of directive ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಏಪ್ರಿಲ್ 2023 ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2024ರವರೆಗಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ. ನಂತರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ BLR.DOS.QAG.No.S100/12-07-045/2025-26, April 28, 2025, Supervisory Risk Assessment as on March 31, 2024-Supervisory Concerns ಬಗ್ಗೆ ಕೆಲ ವಿವರ ಕೋರಿದ್ದು, ದಿ.02.06.2025 ರಂದು ಅನುಸರಣೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
47	ಶಾಖೆಗಳ ವಿವರಣೆ:		
	ಎ)	ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ ಬಗ್ಗೆ	ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಉತ್ತಮವಾಗಿದ್ದು, ಲಾಭದಾಯಕವಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳ ಸ್ವಾವಲಂಭನೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಭಿತವಾಗಿದ್ದು, ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	ಬಿ)	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ?	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿವೆ.
	ಸಿ)	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ: "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ರೂ.42,64,74,220.04 ಇದೆ. ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ರೂ.43,61,03,829.20ಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
48	ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (Automation & Computarisation)		
	i)	ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಗತಿ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ Cyber Security Policy ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
	ii)	ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಲಾಖರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವರ್ಗೀಕರಣಗಳು, ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ Customer ID, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳ ಪಾಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕಡ್ಡಾಯ ಪಾಲನೆಗೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	iii)	ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ.	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಮೂರು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲೂ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿದೆ.

	iv)	ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ (Backups/ Offsite Storage).	ಬ್ಯಾಂಕಿನ Data Backup ಅನ್ನು Fire Resistant Cabinet ನಲ್ಲಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸಿಡಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರತಿ ದಿನದ ಡಾಟಾ ಬ್ಯಾಕ್‌ಅಪ್ ಬೇರೆ ಸರ್ವರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
	v)	E.D.P ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕಿದ್ದಂತೆ EDP ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	vi)	ಇ-ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ಃ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ಈ ಕುರಿತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ, ವಿಮರ್ಶೆಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಇ-ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	vii)	ಗಣಕೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.	ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
49	ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ		
	A)	ಲಾಭದಾಯಕತ್ವ	
	a.	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗಿಂತ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ-ಖರ್ಚಿನ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಏರಿಳಿತಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮುಖ್ಯ ಅನುಪಾತಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.	ಬ್ಯಾಂಕ್ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.272.17 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.266.08 ಲಕ್ಷ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ರೂ.6.09 ಲಕ್ಷ ಲಾಭ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	b.	ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿನ / ಕಾರ್ಯನೀತಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯಿಂದಾಗಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ಮೇಲಾದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ/ಕಾರ್ಯನೀತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದ್ದರಿಂದ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಪರಿಣಾಮ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	B)	ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.	ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸದೇ ಉಳಿದ ಬಾಕಿ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

50	ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ (System & Control)		
	i)	ಸಮವರ್ತಿ/ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ/ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು Software ಗಳ E.D.P ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.	ಸಮವರ್ತಿ/ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ/ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಡೆದು ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ii)	ಎಂ.ಐ.ಎಸ್ ಅಸ್ಥಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೋರ್‌ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲೇ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	iii)	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಂಬಲಾರ್ಹತೆ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ತೆರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.
51	ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು		
	i)	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೀತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ii)	Under writing ಹಾಗೂ ನಿಷ್ಪನ್ನ (Derivatives) ಇವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
	iii)	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ, ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ, ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ, ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ, ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

iv)		ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
v)		ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
vi)		ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ-ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ ಖಾತೆಗಳ ಬಾಕಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ, ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
vii)		NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ.	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
viii)		CRARನ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ DOR.CAP.REC. 11/09.18.201/2023-24, ದಿನಾಂಕ 20.04.2023 ರನ್ವಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ CRAR ಕನಿಷ್ಟ ಮಿತಿ ಶೇ.12 ಇದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ CRAR ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ.49.15 ರಷ್ಟಿದೆ. ಇದು ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.
	(i)	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರೂ.272.17 ಲಕ್ಷ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಇದರ ಶೇ.1 ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ.2.72 ಲಕ್ಷ ದಾನ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.0.90 ಲಕ್ಷ ದಾನದ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
	(ii)	ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ-ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ.	ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಆಕರಿಸುವ ಬಡ್ಡಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕವಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕತೆಯ ಹಿತ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡಲಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ವೆಚ್ಚ ಶೇ.5.60 ಹಾಗೂ ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ ಶೇ.10.11 ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.66.81 ರಷ್ಟು ಮುಂಗಡಗಳು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
ix)		ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ	
	1	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕು ನಾಲ್ಕು ಸಾಲ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದಿದೆ. ಆದರೆ CIBIL ಮತ್ತು Highmark ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಉಳಿದ ಎರಡು ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೂ ಮಾಹಿತಿ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡುವುದು ಸೂಕ್ತ.	
	2	ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ವಿವರಗಳ ಪಡೆಯುವಿಕೆ, ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತಿತರೆ ಪಾವತಿಗಳಿಂದ ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ (TDS) ಕಟಾವಣೆ, ಕಾಲಕಾಲಿಕ ಮಾಹಿತಿ ರವಾನೆ ಮತ್ತು ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (GST) ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ವಿಶೇಷ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.	
	3	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೋ ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಕೆಯಾಗಿದೆಯೇ (End Use) ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.	
	4	ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸೂಚನೆಗಳನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮರುಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾಡಿಸುವುದು.	
	5	ಸಾಲಗಾರರು ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು.	
	6	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅದರ ಪಾಲನೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.	

	7	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬದಲಾವಣೆ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತರಬೇತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.	
	8	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಮಿತಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ವಿಫಲವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಾಲವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.	
52	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ		
	i)	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಯಾವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ii)	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶೆ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
53	D.E.A. Fund Scheme 2014 ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ		
	i)	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗಿನಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು D.E.A. Fund ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 29.23 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು D.E.A Fundಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ii)	ಈ ಕುರಿತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	iii)	ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	iv)	ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	ಬಂದಿರುವ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮಾಧಾನಕರ ವಾಗಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	v)	ಗ್ರಾಹಕರ/ವಾರಸುದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	ಗ್ರಾಹಕರ/ವಾರಸುದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರು ಗಿಸುವಾಗ ಸಂಬಂದಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮ/ ಕಾನೂನು ಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	vi)	ಈ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.	ಈ ಸಂಬಂಧ ವಾರಸುದಾರರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿ ಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
54	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ		
	i)	ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ರಚನೆ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಗೌವರ್ನೆನ್ಸ್, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿನ ವೃತ್ತಿ ಪರತೆ, ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಾದ ವಿಷಯಗಳು, ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬೈಲಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಿರುವ ವಿವರ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ (ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಇಲ್ಲದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡುವುದು).	ದಿನಾಂಕ 02.02.2025 ರಂದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದ್ಯ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದೆ. ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಮೂರು ಸಮಿತಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಮಿತಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ವಯ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನುರಿತ ತಜ್ಞರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆಯುವ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಕಾರಿ ಯಾಗುತ್ತದೆ. ಬೈಲಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ವಜಾ ಗೊಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಯಾವುದೂ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ii)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಡೆಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಲಿ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಯವರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಅವರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಸಮಾದಾನಕರವಾಗಿದೆ.
	iii)	2ನೇ ಹಂತದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ನೇಮಕಾತಿ, ತರಬೇತಿ, ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗಪಡಿಸುವಿಕೆ, ರೊಟೇಷನ್ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು.

55)	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು:	
	01	ಬ್ಯಾಂಕಿನ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದು, ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	02	ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.
	03	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜಿತ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ದಿನದ 24 ಘಂಟೆಗೂ ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.
	04	ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸ್ವತ್ತಿನ CERSAI (Central Registry of Securitisation Asset Reconstruction and Security Interest of India) ದೃಢೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಇ-ಸ್ವತ್ತು ಪ್ರತಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
	05	ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ, ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು.
	06	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ 26 AS ನಮೂನೆ, ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
	07	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಕೆಲ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ನಂತರದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ, ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಲಗಾರರ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಣಯಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಈ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಯವರೆವಿಗೂ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
	08	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಳ ಖಾತಾದಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
	09	ವ್ಯಾಪಾರಾಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರದ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತಿತರ ಸಮಗ್ರ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ಸದುಪಯೋಗ (End Use) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	10	ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ತೀರುವಳಿಗಾಗಿ ಬಂದ ಹಾಗೂ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ತೀರುವಳಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುವ ಚೆಕ್‌ಗಳ ವಾಪಸಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶೇ.4ರ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು.
	11	10 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ನಗದೀಕರಣವಾಗದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್/ ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಚೆಕ್‌ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ DEA Fund ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು.
	12	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮರ್ಕೆಂಟೈಲ್ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತದ ಠೇವಣಿ ಬಾಕಿ ಬಾಬ್ತು ರೂ.55.81 ಲಕ್ಷ ಕಾಂಟ್ರಾ ಇದ್ದು, ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮಾಪನೆಗೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಈ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಿಂದ ತಃಖ್ತೆಯಿಂದ ತೆಗೆಯುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡಲಾಗಿದೆ.
	13	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ Fixed Assets ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	14	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ರೀತ್ಯ ನಿವೃತ್ತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಾವತಿಗೆ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಯಲ್ಲಿ ನಿಧಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿಕೊಂಡು ಬರಲಾಗಿದೆ. ಈ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಟ್ರಸ್ಟ್ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	15	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ RBI/2019-20/128,DoR(PCB).BPD. Cir.No.8/12. 05.002/2019-20, ದಿ.31.12.2019 ರನ್ವಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆಯಾಗಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	16	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

56	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು		
ಕ್ರ.ಸ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ
1	8.ಸಿ	36	ಹಿಂದಿನ ಹಲವು ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ವಿಶೇಷ ಪ್ರಯತ್ನ ನಡೆಸುವುದು.
	ಸಮಾಧಾನ		ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ನ್ಯೂನತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ, ಧೀರ್ಘ ಅವಧಿಯಿಂದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಸುಸ್ತಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವುಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್.ಪಾಪಣ್ಣರವರಿಂದ ಸುಸ್ತಿ ಮೊಬಲಗು ವಸೂಲಾಗಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕೆಲ ತಕರಾರುಗಳು ಪ್ರಶ್ನಿತವಾಗಿ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿಯಿರುತ್ತದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಏಕಕಾಲಿಕ ತೀರುವಳಿಯಡಿ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಬ್ತಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದ್ದು, ಕೆಲ ಬಾಬ್ತುಗಳು ವಸೂಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2	21	41	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರೆಂಟಿಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.
	ಸಮಾಧಾನ		ಈ ಮೊಬಲಗು ವಾಪಾಸಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚಿನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರೆಂಟಿಗಳನ್ನು ಎಪಿಎಂಸಿ ಗೆ ನೀಡಿದ್ದು ಇದರ ತೀರುವಳಿ/ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ ಎಪಿಎಂಸಿ ಯಿಂದ NOC ಅವಶ್ಯವಿರುವುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗು ಮುಂದುವರಿದಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ವಾಪಾಸ್ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೂಚನೆಯನ್ವಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು DEA Fund ಖಾತೆ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.
3	26 (I)	43	ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆಗಳಿಗೆ 114ನೇ ಉಪವಿಧಿಯನ್ವಯ ಒಳನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
	ಸಮಾಧಾನ		ಹಾಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಇತಿಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಧಿಗಳ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಪಾಲನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.
4	27 ಇ (2)	45	ಸಾಲದ ಖಾತೆದಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.
	ಸಮಾಧಾನ		ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವ್ಯಾಪಾರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಬಂಧದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ವಾರ್ಷಿಕ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ವಿವರಗಳ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
5	27 ಇ (7)	45	ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಯುಕ್ತತೆ (end use) ಜಾರಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ಹರಿಸುವುದು.
	ಸಮಾಧಾನ		ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸಾಲ ಬಳಕೆಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
6	27 ಎಫ್ (xi)	47	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ 167 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.2182.84 ಲಕ್ಷ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	ಸಮಾಧಾನ		ಈ ಪೈಕಿ ಕೆಲ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದಿನ ಮಹಾಸಭೆಗಳ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ರಿಯಾಯಿತಿ (Concession Settlement) ನೀಡಿ, ಕೆಲ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಆಖೈರುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಮಹಾಸಭೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇನ್ನೂ ಕೆಲ ಪ್ರಕರಣಗಳು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿತವಾಗಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

7	28.3	49–50	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಸ್ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಶೇಕಡ ಶೇ.23.24 ಇದ್ದು, ಸುಸ್ತಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೀವ್ರ ಗಮಹರಿಸಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.
	ಸಮಾಧಾನ		ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣ ಅಲ್ಪ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಏರಿಕೆ ಕಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಇದರ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದ್ದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೂಡ ತ್ರೈ ಮಾಸಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರವನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸುತ್ತಿದೆ.
8	30	50	ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ದಿ|| ಎಂ.ಎಸ್.ಪಾಪಣ್ಣ ಮತ್ತವರ ಕುಟುಂಬದವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿಗೆ ತ್ವರಿತಗತಿಯ ಕ್ರಮ ಅತ್ಯಗತ್ಯ.
	ಸಮಾಧಾನ		ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಮುಂದುವರಿದ ನ್ಯೂನತೆಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಅಂಶವೂ ಒಂದಾಗಿದ್ದು ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಮೌಲ್ಯವುಳ್ಳ ಸ್ವತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ದಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿತವಾಗಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತೀರ್ಪಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.
9	45 (c)	56	2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆಯಾಗಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	ಸಮಾಧಾನ		ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ರಚಿಸಲಾಗುವುದು.
10	48(i)	57	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ Cyber Security Policy ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
	ಸಮಾಧಾನ		ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೂಡ ಇದರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು, **Cyber Security Policy** ಹೊಂದಿ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಅವಶ್ಯವಿರುವ **Vulnerability Assessment Penetratoion Testing (VAPT), Firewall, Antivirus** ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಇದರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ವೃತ್ತಿಪರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಕೂಡ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
11	48(ii)	57	ಲಾಕರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವರ್ಗೀಕರಣ, ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ Customer ID, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳ ಪಾಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕಡ್ಡಾಯ ಪಾಲನೆಗೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	ಸಮಾಧಾನ		ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಗಳ ಪಾಲನೆಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಖಾತೆಗಳ ವಹಿವಾಟಿನ ಮೇಲೆ ಆಗಬಹುದಾದ ತೊಡಕುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ ಲಾಕರ್ ನಿರ್ವಹಣೆಗೂ ಅಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಇದರೊಂದಿಗೆ ಅಗ್ರೀಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಕೆಲ ಗ್ರಾಹಕರ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಕೊರತೆಯಿರುವುದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ಪಾಲನೆಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುತ್ತಾ ಬರಲಾಗಿದೆ.
12	51 (viii)	59	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ CRAR ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ.49.15 ರಷ್ಟು ಇದ್ದು, ಇದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಬಹಳಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿಗಾವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
	ಸಮಾಧಾನ		ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ ಹಾಗೂ ನಿಧಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಿರುವುದರಿಂದ **CRAR** ಪ್ರಮಾಣ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಲಭ್ಯತೆಗನುಗುಣವಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹಾಗೂ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿತರಣೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

13	51 (ix)	59–60	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದಿರುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು
	ಸಮಾಧಾನ		ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಗೆ ಮೊದಲು ಸಿಬಿಲ್ ಮುಂತಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ವಿನಿಮಯ, ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಾಲನೆ, ಟಿಡಿಎಸ್/ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ನಿಯಮ ಪಾಲನೆ, ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶದ ಸದುಪಯೋಗ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಸ್ವತ್ತುಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಮರುಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ/ಪರಿಶೀಲನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೌಶಲ್ಯತೆಗಳ ಬಳಕೆಗೆ ಉತ್ತೇಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
14	54 (i)	60	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನುರಿತ ತಜ್ಞರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆಯುವ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
	ಸಮಾಧಾನ		ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆಯಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ನುರಿತ ತಜ್ಞರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಸಹಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಡೆಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಾರಗಳಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

57	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ		
	ಎ)	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಎ" ಶ್ರೇಣಿ
	ಬಿ)	ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಎ" ಶ್ರೇಣಿ

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 23.06.2025

ಎನ್ಎನ್ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂ.,
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ನೋಂ.ಸಂ.: 011162S
ಸಹಿ:-
(ಸಿಎ ನಿತಿನ್ ಮಹದೇವಪ್ಪ)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸ.ಸಂ.212134

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.
ದೂಃ 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285

ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ

(ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57, ನಿಯಮ 22, ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 109 ರ ರೀತ್ಯಾ)
ವಿಷಯ-9: 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದೆ.

	2024-25	ಶೇಕಡ	ಮೊಬಲಗು
1	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	25	66,51,906.43
2	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ..)	2	3,99,114.00
3	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (ಸ.ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,)	1	1,99,557.00
	ಜಾತ ಉಳಿದ ಲಾಭಾಂಶ ರೂ. 1,93.57,048.00 ಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದೆ		
4	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	2	3,87,141.00
5	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	2	3,87,141.00
6	ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	2	3,87,141.00
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	2	3,87,141.00
8	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	5	10,03,147.00
9	ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ *	18	1,51,42,849.00
10	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಎಕ್ಸ್ ಗ್ರೇಷಿಯಾ		16,62,488.00
	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		2,66,07,625.43

(* ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು)

ವಿಷಯ-11:

ಉಪನಿಯಮ ತಿದ್ದುಪಡಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಡಿ ವಹಿವಾಟನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಉದ್ದೇಶಿಸಿ, ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಃ 3 ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಧಿ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಉಪವಿಧಿ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಕಾರಣ
3 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಯಾಗಬೇಕಾದಲ್ಲಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ವಿಸ್ತರಣೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳ ಅನ್ವಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅವಶ್ಯಕ.	3 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ (ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ, ಕೋಲಾರ, ರಾಮನಗರ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ತುಮಕೂರು) ಹಾಗೂ ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ (ಮೈಸೂರು, ಮಂಡ್ಯ, ಕೊಡಗು, ಚಾಮರಾಜನಗರ, ಹಾಸನ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಉಡುಪಿ)ಇವುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ವಿಸ್ತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವಹಿವಾಟು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಲು.

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.

ದೂಃ 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285

ವಿಷಯ-10 ಃ

ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ

2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಬಾಬ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು

	ವಿವರ	2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿರುವುದು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು	2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ
01	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ವಗೈರೆ ಪಾವತಿಗಳು	4,50,00,000.00	3,05,91,654.00	0.00	4,50,00,000.00
02	ಮುದ್ರಣ ಲೇಖನ ಹಾಗೂ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸಾಮಗ್ರಿ	4,00,000.00	5,44,080.82	1,44,080.82	7,00,000.00
03	ಉಪಹಾರ/ಪೂಜಾ/ಓಡಾಟ/ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	12,00,000.00	7,57,598.32	0.00	12,00,000.00
04	ವಿಮೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳು	30,00,000.00	22,09,164.30	0.00	30,00,000.00
05	ಕಟ್ಟಡ ತೆರಿಗೆ	1,50,000.00	96,210.00	0.00	1,50,000.00
06	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ	5,00,000.00	2,41,021.00	0.00	4,00,000.00
07	ವಿದ್ಯುತ್‌ಚಕ್ತಿ ವೆಚ್ಚ	8,00,000.00	6,65,559.00	0.00	8,00,000.00
08	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	10,00,000.00	7,50,500.00	0.00	10,00,000.00
09	ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ	80,00,000.00	76,570.40	0.00	80,00,000.00
10	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ	10,00,000.00	3,93,900.00	0.00	10,00,000.00
11	ಶಾಖೆಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	25,00,000.00	16,20,404.00	0.00	25,00,000.00
12	ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	20,00,000.00	22,27,214.00	2,27,214.00	25,00,000.00
13	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	25,00,000.00	10,04,000.00	0.00	15,00,000.00
14	ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ	20,00,000.00	17,73,374.00	0.00	0.00
	ಒಟ್ಟು	7,00,50,000.00	4,29,51,249.84	3,71,294.82	6,77,50,000.00

ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಖಾತೆ ಹಾಗೂ ಚಾಲ್ತಿ/ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರ ಖಾತೆಗೆ ಓಡಾಟದ ವೆಚ್ಚವಾಗಿ ರೂ.500/-ಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.

ದೂಃ 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285

ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರ

ಸಾಲದ ವಿಧ	ಅವಧಿ	ಬಡ್ಡಿ ದರ
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ (ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ)	120 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.12 %
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ (ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು)	180 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.12 %
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ (ಬಿ-ಖಾತಾಗಳಿಗೆ) (ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ)	120 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.13 %
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ (ಬಿ-ಖಾತಾಗಳಿಗೆ) (ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು)	180 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.13 %
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	180 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11 %
ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ (ವಾರ್ಷಿಕ ನವೀಕರಣ)	10 ವರ್ಷ	ಶೇ.12 %
ವ್ಯಾಪಾರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲ (APMC Trade Loan)	144 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.12.5 %
ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ (ರೂ.2.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ)	36 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11 %
ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ (ರೂ.2.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ರೂ.25 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ)	180 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.12 %
ವಾಹನ ಸಾಲ- ದ್ವಿಚಕ್ರ	36 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11 %
ವಾಹನ ಸಾಲ- ನಾಲ್ಕು ಚಕ್ರ	48 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.11 %
ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ (ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷ - ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ)	36 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.16 %
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ (ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಂ ಗೆ ರೂ. 5,000/-)	12 ತಿಂಗಳು	ಶೇ.9 %

ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಕರಾರುವಕ್ಕಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವ ಕಂತು ಸಾಲಗಳ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ.1ರ ರಿಯಾಯಿತಿ (Rebate) ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ರೂ.2.50 ಕೋಟಿಗಳು

ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರ

	ಬಡ್ಡಿ ದರ
91 ದಿವಸದಿಂದ 180 ದಿವಸಗಳವರೆಗೆ	ಶೇ.4.5 %
181 ದಿವಸದಿಂದ 1 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	ಶೇ.5.5 %
1 ವರ್ಷದಿಂದ 2 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ	ಶೇ.6.5 %
2 ವರ್ಷದಿಂದ 3 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ	ಶೇ.7.5 %
3 ವರ್ಷ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ಶೇ.8.0 %
ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಶೇಕಡ 0.5% ರ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿ	

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ನಂ.2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 018.
ದೂಃ 26679041, 26677552, 26672928, 42047786, 7411414285

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

- ಸಿಬಿಎಸ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- ಎಟಿಎಂ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸೌಲಭ್ಯ
- ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು
- ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆಕರ್ಷಕ ಬಡ್ಡಿದರಗಳು
- ಪಿಗ್ಮಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ
- ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಸೌಲಭ್ಯ
- RTGS/NEFT ಸೌಲಭ್ಯ
- ಪೇ-ಆರ್ಡರ್ ಸೌಲಭ್ಯ
- ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್
- ಯುಪಿಐ ಪೇಮೆಂಟ್ಸ್ (POS/E-Com, GPay, PhonePe, Paytm etc.,)
- IMPS
- ಲಾಖರ್ ಸೌಲಭ್ಯ

ದಿ ಗ್ರೈನ್ ಮರ್ಚೆಂಟ್ಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನಂ. 2, ಪಂಪಮಹಾಕವಿ ರಸ್ತೆ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560018

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

(ದಿನಾಂಕ 15-02-2025ರವರೆಗೆ)

ಶ್ರೀ ಆರ್.ಪಿ.ಎಂ. ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ. ಗೋಪಾಲರೆಡ್ಡಿ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಪವನ್‌ಕುಮಾರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಸ್. ಬಾಲಕೃಷ್ಣಶೆಟ್ಟಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್. ಕೃಷ್ಣ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ. ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಸನ್ನಬಾಬು
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ದಯಾನಂದ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಪಿ. ಪಳನಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಶ್ರೀರಂಗ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ. ನಾಗರತ್ನ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್. ಮಾಲಿನಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಂ. ಮಾರಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ. ಚಂದ್ರಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್
ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎನ್. ವೆಂಕಟಾಚಲಂ
ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಆರ್.
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

THE GRAIN MERCHANTS' CO-OPERATIVE BANK LIMITED

FINANCIAL POSITION

(Rs. in Lakhs)

		31.03.2024	31.03.2025
Share Capital	Rs.	848.18	841.27
Deposits	Rs.	14418.70	14061.72
Loans & Advances	Rs.	9577.41	9394.16
Working Funds	Rs.	22877.45	22713.99
Reserve & Other Funds	Rs.	6881.24	6937.11
Investment	Rs.	11390.09	10257.57
Net Profit	Rs.	272.17	266.08

OUR BANKERS

1. Reserve Bank of India
2. The Karnataka State Co-operative Apex Bank Ltd.
3. State Bank of India
4. H.D.F.C. Bank
5. I.D.B.I. Bank
6. B.D.C.C. Bank

BANK PROGRESS CHART

Year	Paid-up Share Capital	Deposits	Loans	Working Funds	Reserves & other Funds	Invest-ment	Net Profit	Dividend Percent	Audit Class
1927-1928	0.43	0.28	0.80	1.01	0.02	0.10	0.01	5.50%	
1957-1958	1.66	18.28	16.04	24.58	3.63	3.89	0.65	6.25%	
1967-1968	4.53	31.64	30.40	47.87	6.84	13.09	0.56	9.00%	
1977-1978	16.91	127.48	123.04	183.20	18.63	41.19	4.35	12.00%	
1987-1988	105.62	854.58	1106.59	1359.02	88.21	175.94	36.58	12.00%	
1990-1991	141.60	2067.85	2286.73	2787.42	218.07	448.77	52.46	15.00%	
2001-2002	450.47	9811.96	9787.54	13756.54	1557.69	3382.27	199.21	15.00%	
2002-2003	412.94	8324.13	9317.04	12891.81	2122.70	2697.01	201.42	9.00%	
2003-2004	409.79	8077.86	9138.29	12172.97	2304.67	2701.28	203.59	9.00%	B
2004-2005	431.83	8245.07	9210.36	11897.58	2486.33	2348.41	203.64	9.00%	A
2005-2006	402.49	6661.03	6107.67	11395.14	3035.67	4349.25	206.25	9.00%	A
2006-2007	412.40	6503.92	5915.17	11012.29	3280.16	4769.48	143.84	9.00%	B
2007-2008	416.04	5914.13	6508.02	11444.09	3535.91	4469.49	214.55	10.00%	B
2008-2009	438.48	6023.21	6629.50	10746.76	3759.37	3439.50	227.23	10.00%	B
2009-2010	447.40	6321.15	6167.38	11159.35	3813.59	3969.99	87.58	10.00%	B
2010-2011	466.99	8095.62	6200.15	13728.98	3883.12	6701.02	208.11	15.00%	A
2011-2012	514.01	8891.97	7600.88	15130.70	4129.72	6704.81	249.30	15.00%	A
2012-2013	560.25	9572.52	7937.40	15296.43	4322.88	6275.16	279.07	15.00%	A
2013-2014	600.43	9984.46	7908.32	17951.20	4596.24	6894.72	282.14	15.00%	A
2014-2015	607.60	10206.04	7505.99	16446.74	4770.47	7507.37	279.16	15.00%	B
2015-2016	585.11	11326.97	6209.80	17698.77	4930.63	6569.97	105.19	8.00%	B
2016-2017	642.85	13408.30	8082.23	19975.77	4927.96	9246.17	198.49	9.00%	B
2017-2018	752.09	13848.45	10797.81	20950.16	5042.36	8248.74	323.76	10.00%	B
2018-2019	775.11	14286.10	10795.01	21605.66	5101.28	8357.82	331.25	10.00%	B
2019-2020	797.47	14758.62	10767.04	22483.89	5718.70	8944.07	335.78	Covid 19	A
2020-2021	829.31	14362.73	11820.72	22239.64	6119.25	8552.11	357.25	12.00%	A
2021-2022	839.01	14910.84	12025.35	23115.00	6436.64	8977.26	307.53	12.00%	A
2022-2023	828.15	14392.34	10806.36	22712.18	6654.86	9584.59	337.11	15.00%	A
2023-2024	848.18	14418.70	9577.41	22877.45	6881.24	11390.09	272.17	20.00%	A
2024-2025	841.27	14061.72	9394.16	22713.99	6937.11	10257.57	266.08	18.00%*	A

* Subject to AGM Approval